

**ZAMAWIAJĄCY: Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu**

**ul. Powstańców Śląskich 24, 26; 53-333 Wrocław**

**[www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl)**

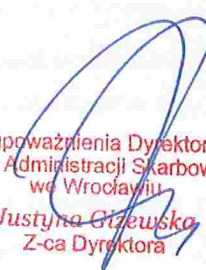
**Nr sprawy: 0201-ILZ.260.21.2018**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony**

***Remont Sali narad wraz z korytarzem i zapleczem socjalnym  
w budynku Urzędu Skarbowego w Lubaniu ul. Stara 1***

**Zatwierdzam**

  
Z upoważnienia Dyrektora  
Izby Administracji Skarbowej  
we Wrocławiu  
Justyna Głazewska  
Z-ca Dyrektora

Wrocław, dnia *16* kwietnia 2018 r.

## ROZDZIAŁ I

### NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

#### **Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu**

ul. Powstańców Śląskich 24, 26  
53-333 Wrocław  
tel. 71 36 52 403; fax 71 36 52 782

[www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl)

## ROZDZIAŁ II

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INNE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej z uwzględnieniem zapisów w Rozdziale VII niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz składają ofertę na własne ryzyko i na własny koszt.
6. Użyty w SIWZ termin „Wykonawca” obejmuje także odpowiednio „Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego”.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**np. konsorcjum, spółka cywilna**) **muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika** (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo):
  - 1) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo
  - 2) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Z treści pełnomocnictwa musi wynikać, do której z ww. czynności powołano pełnomocnika i jakiego postępowania ono dotyczy. Określenie czynności w sposób inny niż wskazano powyżej, będzie niezgodne z treścią przepisu art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo musi identyfikować Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
14. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zostaną zastosowane przepisy art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którymi Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający zaleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej na obiekcie. Wizje można przeprowadzić w dni robocze od poniedziałku do piątku po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu i godziny z pracownikiem Urzędu Skarbowego w Lubaniu: Panią Krystyną Skup, tel. 75/ 647 35 71, e-mail: krystyna.siuda@ds.mofnet.gov.pl.
16. **Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszystkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.**
17. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
18. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty, przyjmie kurs średni NBP z dnia opublikowania ogłoszenia.

### ROZDZIAŁ III

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont Sali narad wraz z korytarzem i zapleczem socjalnym (roboty związane z ociepleniem Sali narad) w budynku Urzędu Skarbowego w Lubaniu przy ul. Starej 1.
2. Remont Sali narad obejmuje wykonanie następujących robót (zgodnie z dokumentacją projektowo-techniczną):
  - a) docieplenie poddasza,
  - b) roboty budowlane (okładzina podłóg i ścian w Sali narad z korytarzem i sanitariatem z zapleczem socjalnym),
  - c) roboty malarskie,
  - d) instalacje sanitarne,
  - e) instalacje elektryczne;w szczególności:
  - 1) docieplenie stropu i ścian (rozbiórka sufitów podwieszanych, obudów instalacyjnych, słupów i belek z płyt gipsowo-kartonowych, wykonanie izolacji cieplnych i przeciwdźwiękowych z wełny mineralnej, wykonanie okładziny z płyt pilśniowych, impregnacja grzybobójcza i ognioochronna bali i krawędziaków, wykonanie okładzin poddasza, stropów ścian );

- 2) wymiana elementów podłóg z desek – legary, rozebranie podsypki izolacyjnej, wykonanie ułożenia z folii paraizolacyjnej i z folii wiatroizolacyjnej, wykonanie izolacji cieplnych i przeciwdźwiękowych z wełny mineralnej, wykonanie posadzki z paneli podłogowych;
  - 3) roboty instalacyjne wodociągowe, izolacja cieplna instalacji wody, roboty instalacyjne kanalizacyjne, instalowanie centralnego ogrzewania;
  - 4) instalacja urządzeń wentylacyjnych;
  - 5) instalacja urządzeń klimatyzacyjnych.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie dokumentacji projektowo-technicznej opracowanej przez „ARCHIDOM” Pracownia Projektowa Bernard Łopacz.
4. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa:
- 1) Projekt umowy – załącznik nr 6 do SIWZ,
  - 2) Dokumentacja projektowa:
    - projekt architektoniczno-budowlany (kategoria budowlana) - załącznik nr 7 do SIWZ,
    - projekt budowlano-wykonawczy ocieplenia poddasza (branża elektryczna) - załącznik nr 8 do SIWZ,
    - projekt budowlany ocieplenia poddasza (branża sanitarna) – załącznik nr 9 do SIWZ,
  - 3) Przedmiary – załącznik nr 10 do SIWZ,
  - 4) Specyfikacja techniczna – załącznik nr 11 do SIWZ,
  - 5) STWiORB – załącznik nr 12 do SIWZ.

**Zamawiający informuje, że przedmiary robót (załącznik nr 10 do SIWZ) stanowią jedynie materiał pomocniczy!**

5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował prace związane z przedmiotem umowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>, na niewyłączonym z normalnej eksploatacji budynku (obiekcie), w oparciu o Harmonogram uzgodniony z Zamawiającym. Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu, dopuszcza możliwość zmiany oznaczonego zakresu czasowego realizacji robót, tj. godzin oraz prowadzenia ich w inne dni.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca do realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, na stanowiskach robotniczych zatrudniał osoby w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu artykułu 22 § 1 ustawy Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 108). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących pracę w zakresie: robót budowlanych i robót instalacyjnych.
  - 7.1 Osoby, o których mowa w ust. 7 powinny być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca wskaże w załączniku nr 5 do umowy osoby zatrudnione przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę - gdy dotyczy) na podstawie umowy o pracę.
  - 7.2 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy zgody pracowników, o których mowa w ust. 7 na udostępnienie w dokumentach określonych w ust. 7.3 ich imienia i nazwiska.
  - 7.3 Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 7. Zmiany te nie stanowią zmian umowy.

8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może dokonać zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
12. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 5 lat (okres obowiązkowy), liczony od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego, tj. podpisaniu przez strony Protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Szczegółowe warunki gwarancji są określone w projekcie umowy (załącznik nr 6 do SIWZ). Wykonawca może zaoferować „dodatkowy okres gwarancji” ponad wymagane 5 lat. Okres dodatkowej gwarancji Wykonawca podaje w Formularzu oferty.

Uwaga! Dodatkowy okres gwarancji stanowi jedno z kryterium oceny ofert opisane w Rozdziale XIII ust. 3 pkt 2 SIWZ.

13. **Wspólny Słownik zamówień CPV:**
  - 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne,
  - 45232460-4 - Roboty sanitarne,
  - 45331210-1 - Instalowanie wentylacji,
  - 45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
  - 45321000-3 - Izolacja cieplna.

## ROZDZIAŁ IV

### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia - **4 miesiące od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć realizację przedmiotu umowy niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia przekazania placu budowy.
3. Terminem wykonania przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.

## ROZDZIAŁ V

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania tego warunku odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) **zdolności technicznej i zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek:

- **zdolności technicznej** - jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał minimum jedną robotę budowlaną w czynnym obiekcie, polegającą na remoncie obiektu o wartości robót minimum 150 000,00 zł brutto;

- **zdolności zawodowej** - jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- **kierownikiem budowy:**

- posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane,

- posiadającym minimum 5- letnie doświadczenie jako kierownik budowy w ww. specjalności,

- należącym do właściwej izby samorządu zawodowego,

- **kierownikiem robót sanitarnych:**

- posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych

- i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

- posiadającym minimum 3- letnie doświadczenie jako kierownik budowy/robót w ww. specjalności,

- należącym do właściwej izby samorządu zawodowego.

• **kierownikiem robót elektrycznych:**

- posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane,
- posiadającym minimum 3- letnie doświadczenie jako kierownik budowy w ww. specjalności,
- należącym do właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę powyższych trzech funkcji, o ile jej uprawnienia będą obejmowały wymagane specjalności i zakres czynności przewidzianych dla osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

**Uwaga!** Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, rozumie przez to uprawnienia budowlane, zapewniające prawo do wykonania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zawodu inżyniera budownictwa, wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) – zwanej dalej „Prawo budowlane” oraz odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 poz. 65).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit. c) polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- warunek określony w ust. 1 pkt 1) powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie,
  - warunek określony w ust. 1 pkt 2) lit. C mogą spełniać wspólnie.

## ROZDZIAŁ VI

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:**
  - a) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** - załącznik nr 2 do SIWZ.  

W przypadku wykonawców występujących wspólnie powyższe oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
  - b) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** - załącznik nr 3 do SIWZ.
2. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, **prześle Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy (warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 1 SIWZ):**
    - a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia



społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) **na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej** (warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. C SIWZ):

- **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ – pn. *Wykaz robót*.

- **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4a do SIWZ pn. *Wykaz osób*.

#### 4. Wykonawcy występujący wspólnie

a) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SIWZ) składa osobno każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

b) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ) składa co najmniej jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby -- warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach zawartych w Załączniku nr 2 i w Załączniku nr 3 do SIWZ.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności dołączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu Z treści dokumentu musi jasno wynikać: a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,  
b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,  
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,  
d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r., poz. 1 1 14 ze zm.).
10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

#### **11. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych:**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1):
  - a) lit. a) i b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) lit c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania określone w pkt 2) stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ.

## ROZDZIAŁ VII

### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje, ze wskazaniem numeru referencyjnego nadanego sprawie, tj. 0201-ILZ.260.21.2018 - Wykonawcy mogą przekazywać:
- pisemnie na adres:  
**Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu**  
ul. Powstańców Śląskich 24, 26  
53 - 333 Wrocław
  - lub faxem na nr 71/365 27 82,
  - albo drogą elektroniczną na adres: *monika.kaminska@ds.mofnet.gov.pl*.
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami - Monika Kamińska.

3. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści SIWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej: [www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl) oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez podania źródła zapytania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej [www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl).
6. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
7. Informujemy, że godziny pracy Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu są następujące: w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 - 15.30.

## ROZDZIAŁ VIII

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

#### **1. WADIUM**

- 1) Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: *pięć tysięcy złotych 00/100*).
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytową, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359.).
- 3) Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

4) Wadium wniesione w pieniądzu musi być przelane na rachunek bankowy Izby Skarbowej we Wrocławiu:

NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu  
**Nr 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000**

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- nazwa banku Zamawiającego: **NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu**
- kod BIC: **NBPLPLPW**,
- numer rachunku w standardzie IBAN: **PL 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000**.

5) Wadium wnoszone w innych formach niż pieniądz należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego: Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26, 53-333 Wrocław, II piętro, pok. nr 234.

6) Wykonawca musi wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, opisując dopiskiem: **„Wadium w postępowaniu nr 0201-ILZ.260.21.2018, US w Lubaniu”**.

7) W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

8) W przypadku wpłaty wadium w formie pieniądza kopię dowodu wykonanej operacji należy załączyć do oferty.

9) Wadium wniesione w postaci innej niż pieniądz winno zawierać klauzulę, iż jest nieodwołalny, bezwarunkowe i będzie wypłacone na każde żądanie Zamawiającego, gdy zaistnieje przesłanka określona w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 Ustawy.

10) Zwrot i ewentualna utrata wadium nastąpi w trybie przewidzianym art. 46 ustawy Pzp

## **2. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1) Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto podanej w ofercie**.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 359).

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu  
Nr 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000**

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- Nazwa Banku Zamawiającego: **NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu,**
- Kod BIC: **NBPLPLPW,**
- Numer rachunku w standardzie IBAN: **PL 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000.**

4) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka wymienionych w ust. 2 form zabezpieczenia.

5) Udzielone gwarancje lub poręczenia muszą być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne żądanie i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a wszelkie spory ich dotyczące podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu. Koszty związane z wystawieniem dokumentów ponosi Wykonawca (Gwarant zobowiązany jest do spełnienia świadczenia z udzielonej gwarancji bez względu na ewentualne spory pomiędzy Beneficjentem a Zleceniodawcą).

6) Zmiana formy zabezpieczenia wymaga zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie może skutkować zmniejszeniem jego wysokości.

7) Zmiana formy zabezpieczenia powoduje zmianę Umowy i wymaga formy pisemnej.

8) Warunki i terminy zwolnienia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

9) W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku.

10) Wykonawca odpowiada za ciągłość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożony ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ X

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub czytelnego pisma odręcznego.
2. Ofertę należy sporządzić na *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenia i zobowiązanie, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 i 7 SIWZ.
4. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym, niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
5. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć **stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**. Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy** oraz zatyłowanej:

#### Oferta przetargowa

**„Remont Sali narad wraz z korytarzem i zapleczem socjalnym  
w budynku Urzędu Skarbowego w Lubaniu ul. Stara 1”**

Znak sprawy: 0201-ILZ.260.21.2018

*Nie otwierać przed dniem .....2018 r. godz. 9:15*

#### 8. Tajemnica przedsiębiorstwa

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

#### 9. Modyfikacja i wycofanie oferty

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wykonawca chcąc dokonać zmiany oferty lub ją wycofać musi złożyć

na piśmie oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty. Ww. oświadczenie musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona słowami: **ZMIANA OFERTY** lub **WYCOFANIE OFERTY**. Oświadczenia muszą być podpisane przez osoby umocowane do zmiany lub wycofania oferty. Zamawiający dokona weryfikacji złożonego oświadczenia podczas otwarcia ofert. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z oświadczeniem o zmianie lub wycofaniu oferty dokument umożliwiający identyfikację osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, tj. dokument rejestracyjny (ewidencyjny) Wykonawcy i stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie, o którym mowa w rozdziale X ust. 7.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 1) SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, są sporządzone w języku obcym, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.:  
*Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu,  
ul. Powstańców Śląskich 24, 26  
53-333 Wrocław  
Kancelaria (parter, pokój nr 5).*
2. Termin składania ofert upływa dnia **08 maja 2018 r. o godzinie 9:00**.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po określonym przez Zamawiającego terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia z podziałem na poszczególne części zamówienia.
5. Oferty zostaną otwarte w dniu **08 maja 2018 r. o godzinie 9:15** - w siedzibie Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, ul. Powstańców Śląskich 24, 26, 53-333 Wrocław, sala narad (parter, pokój nr 23).
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.dolnoslaskie.kas.gov.pl](http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl), informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.



## ROZDZIAŁ XII

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena ofertowa jest ceną brutto za całość zamówienia podaną w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
3. Na cenę ofertową składa się całość kosztów niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia  
w sposób kompletny i w pełnym zakresie, wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej i SIWZ (w tym warunków określonych w projekcie umowy) jak również kosztów nie ujętych w tych dokumentach, ale koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa zawiera wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów, z zastrzeżeniem ust. 9.
5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z projektem umowy (załącznik nr 6 do SIWZ), w tym musi uwzględniać opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług) i opusty, jakie wykonawca stosuje.
6. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianom waloryzacyjnym.
7. W przypadku zamówień na roboty budowlane rozliczenia i płatności będą realizowane zgodnie z art. 143b-143d ustawy Pzp.
8. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Sposób rozliczenia i terminy płatności określone zostały w projekcie umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.  
Zamawiający nadmienia, iż obowiązek doliczania wartości podatku VAT płaconego przez Zamawiającego do wartości netto Wykonawcy ma zastosowanie w przypadku:
  - wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
  - mechanizmu odwróconego obciążenia,
  - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia podatku VAT przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych.

8. Zamawiający informuje, że jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny.
9. Przedmiary robót zamieszczone w załączniku nr 10 do SIWZ, są dokumentem pomocniczym i nie stanowią podstawy do obliczenia ceny. W przypadku występowania rozbieżności pomiędzy przedmiarami robót, a innymi składnikami dokumentacji projektowej - do wyceny oferty należy przyjąć dane z dokumentacji projektowo-technicznej.

## ROZDZIAŁ XIII

### OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia odrębnie, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - 1) **cena brutto oferty [C]** - waga 60%,
  - 2) **okres dodatkowej gwarancji [G]** - waga 40%.
2. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów. Punktacja przyznana ofercie Wykonawcy będzie sumą punktacji uzyskanej w każdym z ww. kryteriów.
3. Wartość punktowa dla ww. kryteriów wyliczona zostanie wg następujących zasad:
  - 1) W ramach kryterium 1 - pn. „**Cena brutto oferty**” [C] Zamawiający oceniać będzie ryczałtową wartość zamówienia podaną w ofercie, obejmującą wynagrodzenie za cały przedmiot zamówienia, według następującego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_b) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena brutto (wg złożonych ofert),

$C_b$  - cena brutto badanej oferty,

100 - wskaźnik stały,

60% - procentowe znaczenie kryterium.

W ramach tego kryterium można uzyskać maksymalnie 60 pkt. Wartość punktowa w tym kryterium będzie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) W ramach kryterium 2 - pn. „**Okres dodatkowej gwarancji**” [G]

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres wskazany w ofercie, nie krótszy jednak niż 5 lat (okres obowiązkowy), liczony od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego, tj. podpisania przez strony Protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Szczegółowe warunki gwarancji są określone w projekcie umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

**W tym kryterium Zamawiający przyzna punkty za każdy dodatkowy rok gwarancji ponad wymagane 5 lat.**

Maksymalna liczba punktów do zdobycia – 40 pkt, w tym:

- **0 lat dodatkowej gwarancji** - 0 punktów,

- 1 rok dodatkowej gwarancji - 20 punktów,
- 2 lata i więcej lat dodatkowej gwarancji - 40 punktów.

Okres dodatkowej gwarancji (ponad wymagane 5 lat) należy podać w pełnych latach. W przypadku podania wartości ułamkowej do wyliczenia punktów Zamawiający zaokrągli podaną wartość w dół do pełnych lat.

W przypadku nieuzupełnienia przez Wykonawcę w formularzu oferty pozycji dotyczącej „dodatkowej gwarancji” Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie oferuje dodatkowej gwarancji.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów [P], tj.

$$P = C + D$$

gdzie:

P - łączna ilość punktów w obu kryteriach,

C - punkty w kryterium „cena brutto oferty”,

D - punkty w kryterium „okres dodatkowej gwarancji”.

5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie przy równej liczbie punktów stosuje się odpowiednio przepisy, o których mowa w ust. 6.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, wybierze ofertę z najniższą ceną za zamówienie podstawowe, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie za zamówienie podstawowe, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### ROZDZIAŁ XIV

##### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny dysponować dokumentami potwierdzającymi ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - przedstawienia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia na kwotę nie niższą niż cena oferty brutto,

Wykonawca zobowiązany jest w terminie od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia realizacji umowy posiadać i utrzymywać ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z działalności zawodowej związanej z przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia wskazanego w ofercie. Kopie polis ubezpieczeniowych, bądź innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Warunki dotyczące ubezpieczenia OC zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

- przedstawienia umowy ubezpieczenia wymaganego przez prawo polskie w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej osób w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – dotyczy kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych i kierownika robót elektrycznych,

- przedstawienia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (jeśli dotyczy)

Umowa taka określać winna strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy - zgodnie z Rozdziałem XV SIWZ,

- przekazania Zamawiającemu kosztorysu, stanowiących kalkulację ryczałtu, sporządzonych przez Wykonawcę dla potrzeb ustalenia wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnego z zapisami SIWZ oraz ostateczną zaoferowaną ceną za roboty budowlane. Kosztorysy będą stanowiły elementy pomocnicze do wyliczenia wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy,

- przedstawienia Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo-finansowego sporządzonego zgodnie z dokumentacją projektowo-techniczną załączoną do SIWZ, w kwotach brutto,

- złożenia zgody pracowników, o których mowa w Rozdziale III ust. 7 SIWZ, na udostępnienie w dokumentach wskazanych w Rozdziale III ust 7.3 SIWZ, ich imienia i nazwiska.

4. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów, Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XV

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zakres ewentualnych zmian umowy został określony w powyższym projekcie umowy.
3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji, gdy zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności przedstawionych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Umowa może ulec zmianie za porozumieniem stron. Zmiana umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## ROZDZIAŁ XVI

### ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp, jak dla postępowań których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

#### **Załączniki:**

*Załącznik nr 1 - Formularz oferty,*

*Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,*

*Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,*

*Załącznik nr 4 - Wykaz robót,*

*Załącznik nr 4a - Wykaz osób,*

*Załącznik nr 5 - Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej,*

*Załącznik nr 6 - Projekt umowy,*

*Załącznik nr 7 - Dokumentacja projektowa - projekt architektoniczno-budowlany (kategoria budowlana)*

*Załącznik nr 8 - Dokumentacja projektowa - projekt budowlano-wykonawczy ocieplenia poddasza (branża elektryczna),*

*Załącznik nr 9 - Dokumentacja projektowa - projekt budowlany ocieplenia poddasza (branża sanitarna),*

*Załącznik nr 10 - Przedmiary,*

*Załącznik nr 11 - Specyfikacja techniczna,*

*Załącznik nr 12 - STWiORB.*

