

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:40508-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Wrocław: Usługi sprzątania  
2018/S 019-040508**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu  
ul. Powstańców Śląskich 24,26  
Osoba do kontaktów: Agnieszka Mateuszuk-Karal  
53-333 Wrocław  
Polska  
Tel.: +48 713652444  
E-mail: [Agnieszka.Mateuszuk@ds.mofnet.gov.pl](mailto:Agnieszka.Mateuszuk@ds.mofnet.gov.pl)  
Faks: +48 713652782

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: administracja rządowa terenowa

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: finanse publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Usługi utrzymania czystości i porządku oraz usługi konserwatorskie w budynkach Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu i podległych jej jednostkach

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 14: Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem

Kod NUTS PL51

- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
1. Przedmiotem zamówienia w ramach zamówienia podstawowego jest usługa utrzymania czystości i porządku oraz konserwacji bieżącej w budynkach/obiektach użytkowanych przez Izbę Administracji Skarbowej we Wrocławiu, podległe jej urzędy skarbowe, Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy wraz z podległymi delegaturami oraz teren wokół tych budynków/obiektów.  
2. Zamawiający, w przypadku uzasadnionych potrzeb, przewiduje zastosowanie prawa opcji (stosownie do art. 34 ust. 5 Ustawy).  
Prawo opcji obejmuje odśnieżanie dachów budynków, usuwanie sopli i nawisów lodowych przy dachach.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90910000, 90919200, 90620000, 90630000, 50000000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
Szacunkowa wartość bez VAT: 12 370 392,94 PLN
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
Opcje: tak  
Proszę podać opis takich opcji: Prawo opcji obejmuje odśnieżanie dachów budynków, usuwanie sopli i nawisów lodowych przy dachach. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku obfitych opadów śniegu (powyżej 20 cm zalegającego śniegu) i zaistnienia w związku z tym potrzeby wykonania przedmiotowej usługi.
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**  
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
Okres w miesiącach: 26 (od udzielenia zamówienia)

**Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Część I zamówienia

1) **Krótki opis**

W ramach zamówienia podstawowego:

1. Usługa utrzymania czystości i porządku w budynkach/obiektach oraz wokół tych budynków/obiektów w lokalizacjach:

1) Wrocław, ul. Powstańców Śl. 24,26

2) Wrocław, ul. Ostrowskiego 5

3) Wrocław, ul. Sztabowa 100

- 4) Wrocław, ul. Trzebnicka 33
- 5) Wrocław, ul. Inowrocławska 4
- 6) Wrocław, ul. Piłsudskiego 27-29
- 7) Wrocław, ul. Klimasa 34
- 8) Wrocław, ul. Żmigrodzka 141

2. Usługa konserwacji w obiekcie w lokalizacji:

- 1) Wrocław, ul. Powstańców Śl. 24, 26

W ramach opcji:

Odśnieżanie dachów i usuwanie sopli w lokalizacjach:

- 1) Wrocław, ul. Powstańców Śl. 24,26
- 2) Wrocław, ul. Ostrowskiego 5
- 3) Wrocław, ul. Sztabowa 100
- 4) Wrocław, ul. Trzebnicka 33
- 5) Wrocław, ul. Inowrocławska 4
- 6) Wrocław, ul. Piłsudskiego 27-29
- 7) Wrocław, ul. Klimasa 34
- 8) Wrocław, ul. Żmigrodzka 141

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000, 90919200, 90620000, 90630000, 50000000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 882 247,66 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Część II zamówienia

1) **Krótki opis**

W ramach zamówienia podstawowego.

Usługa utrzymania czystości i porządku w budynkach/obiektach oraz wokół tych budynków/obiektów w lokalizacjach:

- 1) Wrocław, ul. Hercena 9
- 2) Wrocław, ul. Hercena 11
- 3) Wrocław, ul. Kościuszki 127
- 4) Wrocław, ul. Podwale 64
- 5) Wrocław, ul. Karmelkowa 31
- 6) Wrocław, ul. Białowieska 1
- 7) Wrocław, ul. Cichociemnych 11
- 8) Wrocław, ul. Stacyjna 10,
- 9) Wrocław, ul. Stacyjna 10A

W ramach opcji:

Odśnieżanie dachów i usuwanie sopli w lokalizacjach:

- 1) Wrocław, ul. Hercena 9
- 2) Wrocław, ul. Hercena 11
- 3) Wrocław, ul. Kościuszki 127
- 4) Wrocław, ul. Podwale 64

- 5) Wrocław, ul. Karmelkowa 31
- 6) Wrocław, ul. Białowieska 1
- 7) Wrocław, ul. Stacyjna 10
- 8) Wrocław, ul. Stacyjna 10A

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000, 90919200, 90620000, 90630000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 649 093,48 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Część III zamówienia

1) **Krótki opis**

W ramach zamówienia podstawowego:

1. Usługa utrzymania czystości i porządku w budynkach/obiektach oraz wokół tych budynków/obiektów w lokalizacjach:

- 1) Milicz, ul. Składowa 2
- 2) Oleśnica, ul. Lwowska 34-38
- 3) Oława, ul. Lwowska 1
- 4) Strzelin, ul. Bolka I Świdnickiego 14
- 5) Środa Śląska, ul. Oławska 5A
- 6) Trzebnica, ul. Prusicka 2
- 7) Wołów, ul. Kościuszki 17

2. Usługa konserwacji w obiektach w lokalizacjach:

- 1) Milicz, ul. Składowa 2,
- 2) Strzelin, ul. Bolka I Świdnickiego 14,
- 3) Środa Śląska, ul. Oławska 5A,
- 4) Trzebnica, ul. Prusicka 2,
- 5) Wołów, ul. Kościuszki 17

W ramach opcji:

Odśnieżanie dachów i usuwanie sopli w lokalizacjach:

- 1) Milicz, ul. Składowa 2
- 2) Oława, ul. Lwowska 1
- 3) Środa Śląska, ul. Oławska 5A
- 4) Trzebnica, ul. Prusicka 2
- 5) Wołów, ul. Kościuszki 17

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000, 90919200, 90620000, 90630000, 50000000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 216 933,82 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Część IV zamówienia

1) **Krótki opis**

W ramach zamówienia podstawowego:

1. Usługa utrzymania czystości i porządku w budynkach/obiektach oraz wokół tych budynków/obiektów w lokalizacjach:

- 1) Bystrzyca Kłodzka, ul. Mickiewicza 5
- 2) Dzierżoniów, ul. Pocztowa 14
- 3) Kłodzko, ul. Walasiewiczówny 1
- 4) Nowa Ruda, ul. Kolejowa 23
- 5) Świdnica, M. Skłodowskiej – Curie 1/3
- 6) Wałbrzych, ul. Uczniowska 21
- 7) Wałbrzych, ul. Ludowa 63
- 8) Wałbrzych, ul. Ogrodowa 15
- 9) Ząbkowice Śląskie, ul. Waryńskiego 2A

2. Usługa konserwacji w obiektach w lokalizacjach:

- 1) Bystrzyca Kłodzka, ul. Mickiewicza 5,
- 2) Dzierżoniów, ul. Pocztowa 14,
- 3) Świdnica, ul. M. Skłodowskiej – Curie 1/3,
- 4) Wałbrzych, ul. Uczniowska 21,
- 5) Wałbrzych ul. Ludowa 63

W ramach opcji:

Odśnieżanie dachów i usuwanie sopli w lokalizacjach:

- 1) Dzierżoniów, ul. Pocztowa 14
- 2) Kłodzko, ul. Walasiewiczówny 1
- 3) Nowa Ruda, ul. Kolejowa 23
- 4) Świdnica, M. Skłodowskiej – Curie 1/3
- 5) Wałbrzych, ul. Uczniowska 21
- 6) Wałbrzych, ul. Ludowa 63
- 7) Ząbkowice Śląskie, ul. Waryńskiego 2A

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000, 90919200, 90620000, 90630000, 50000000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 514 060,49 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Część V zamówienia

1) **Krótki opis**

W ramach zamówienia podstawowego:

1. Usługa utrzymania czystości i porządku w budynkach/obiektach oraz wokół tych budynków/obiektów w lokalizacjach:

- 1) Głogów, ul. Mickiewicza 53
- 2) Lubin, M. Skłodowskiej-Curie 94
- 3) Polkowice, ul. Zachodnia 10

- 4) Polkowice, ul. Krzywa 3
- 5) Góra, ul. Poznańska 4
- 6) Jawor, ul. Gagarina 5
- 7) Legnica, ul. Wrocławska 37
- 8) Legnica, ul. Marcinkowskiego 1-3
- 9) Legnica, ul. Pątnowska 50
- 10) Złotoryja, ul. Rynek 42

2. Usługa konserwacji w obiektach w lokalizacjach:

- 1) Głogów, ul. Mickiewicza 53
- 2) Polkowice, ul. Zachodnia 10
- 3) Góra ul. Poznańska 4,
- 4) Legnica ul. Wrocławska 37,
- 5) Legnica ul. Marcinkowskiego 1-3,
- 6) Złotoryja, ul. Rynek 42

W ramach opcji:

Odśnieżanie dachów i usuwanie sopli w lokalizacjach:

- 1) Głogów, ul. Mickiewicza 53
- 2) Lubin, M. Skłodowskiej-Curie 94
- 3) Polkowice, ul. Zachodnia 10
- 4) Legnica, ul. Wrocławska 37
- 5) Legnica, ul. Marcinkowskiego 1-3
- 6) Legnica, ul. Pątnowska 50

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000, 90919200, 90620000, 90630000, 50000000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 601 771,23 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: Część VI zamówienia

1) **Krótki opis**

W ramach zamówienia podstawowego:

1. Usługa utrzymania czystości i porządku w budynkach/obiektach oraz wokół tych budynków/obiektów w lokalizacjach:

- 1) Bolesławiec, ul. Garncarska 10
- 2) Jelenia Góra, ul. Okopowa 6, budynek A
- 3) Jelenia Góra, ul. Okopowa 6, budynek B
- 4) Jelenia Góra, ul. A. Thebesiusa 1
- 5) Kamienna Góra, ul. Papieża Jana Pawła II 18
- 6) Lubań, ul. Stara 1
- 7) Lwówek Śląski, ul. Budowlanych 1
- 8) Żarska Wieś, Żarska Wieś 5 (Oddział Celny)
- 9) Zgorzelec, ul. Wolności 1
- 10) Zgorzelec, ul. Bohaterów II Armii WP 8B

2. Usługa konserwacji w obiektach w lokalizacjach:

- 1) Kamienna Góra, ul. Papieża Jana Pawła II 18,
- 2) Lwówek Śląski ul. Budowlanych 1,

W ramach opcji:

Odśnieżanie dachów i usuwanie sopli w lokalizacjach:

- 1) Bolesławiec, ul. Garncarska 10
- 2) Jelenia Góra, ul. Okopowa 6, budynek A
- 3) Jelenia Góra, ul. Okopowa 6, budynek B
- 4) Jelenia Góra, ul. A. Thebesiusa 1
- 5) Kamienna Góra, ul. Papieża Jana Pawła II 18
- 6) Lubań, ul. Stara 1
- 7) Lwówek Śląski, ul. Budowlanych 1
- 8) Zgorzelec, ul. Wolności 1
- 9) Zgorzelec, ul. Bohaterów II Armii WP 8B

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90910000, 90919200, 90620000, 90630000, 50000000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 506 286,26 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

Część I – 57 600 PLN (słownie: pięćdziesiąt siedem tysięcy sześćset zł),

Część II – 32 900 PLN (słownie: trzydzieści dwa tysiące dziewięćset zł),

Część III – 24 600 PLN (słownie: dwadzieścia cztery tysiące sześćset zł).

Część IV – 50 200 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy dwieście zł).

Część V – 52 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące zł).

Część VI – 30 100 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy sto zł).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

4. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przelane na rachunek bankowy Izby Skarbowej we Wrocławiu: NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu.

Nr 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000.

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- Nazwa Banku Zamawiającego: NBP Oddział Okręgowy we Wrocławiu.

- Kod BIC: NBPLPLPW.

- Numer rachunku w standardzie IBAN: PL 71 1010 1674 0028 0213 9120 0000.

5. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniądź należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego: ul. Powstańców Śląskich 24, 26, 53-333 Wrocław, II piętro - pok. nr 234 - Samodzielny Oddział Rachunkowości Budżetowej.

6. Wykonawca musi wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert i jednoznacznie wskazać, której części zamówienia wadium dotyczy opisując dopiskiem:

„Wadium w postępowaniu na usługę sprzątnia, Oferta CZĘŚĆ ....”.

7. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

8. W przypadku wpłaty wadium w formie pieniądza kopię dowodu wykonanej operacji należy załączyć do oferty.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Informacje dotyczące warunków finansowych i płatniczych zawiera Projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w wymiarze nie mniejszym niż ½ etatu osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- Sprzątnie pomieszczeń biurowych.
- Sprzątnie pomieszczeń wspólnych (z wyłączeniem polimeryzacji).
- Sprzątnie sanitariatów.
- Sprzątnie pozostałych pomieszczeń.

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy (art. 24 ust.5 pkt 1 i 8 Ustawy):

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15.5.2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził



likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 15 Ustawy, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w ust. 1 pkt 1) oraz ust. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

B. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej „JEDZ” stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Szczegółowe wskazówki dotyczące sporządzenia dokumentu JEDZ zawarte zostały w instrukcji opracowanej przez UZP i udostępnionej pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa własny JEDZ, a także odrębny JEDZ dotyczący tych podmiotów i podpisany przez nie.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ powinien potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarciem ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy (warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 1 SIWZ):

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy (warunek określony w Rozdziale V ust. 6 pkt 1 i 2 SIWZ):

a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

O działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

8. Wykonawcy występujący wspólnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębny JEDZ składa każdy z Wykonawców, z zastrzeżeniem, iż warunki określone w pkt A ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 musi spełniać osobno każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

9. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI

Ust. 7:

a) pkt 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

b) pkt 2) lit. a) i b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

a) pkt 2) lit c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania określone w pkt 2) stosuje się odpowiednio.

10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w JEDZ stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach zawartych w JEDZ stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

12. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności dołączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

13. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ - Wykaz usług.

W przypadku, gdy w dokumentach, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostaną podane wartości wyrażone w innych walutach niż złoty, będą one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub należycie wykonuje co najmniej jedną usługę\* sprzątania, która spełniała łącznie poniższe warunki:

- usługa była/jest wykonywana nieprzerwanie przez minimum 6 miesięcy (w przypadku usług będących w trakcie wykonywania wymagane czasu wykonywania danej usługi dotyczy części umowy już zrealizowanej, tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert),

- usługa obejmowała/obejmuje sprzątanie i utrzymanie w czystości budynku o powierzchni:

Część I – nie mniejszej niż 2 500 m<sup>2</sup>.

Część II - nie mniejszej niż 1 000 m<sup>2</sup>.

Część III - nie mniejszej niż 1 200 m<sup>2</sup>.

Część IV- nie mniejszej niż 1 200 m<sup>2</sup>.

Część V- nie mniejszej niż 1 000 m<sup>2</sup>.

Część VI- nie mniejszej niż 1 000 m<sup>2</sup>.

Jeżeli Wykonawca będzie składał ofertę na kilka części, wówczas wystarczające będzie spełnienie warunków wskazanych dla części o największej wymaganej powierzchni sprzątanego budynku spośród części, na które Wykonawca składa ofertę.

\* usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z tych Wykonawców.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena ogółem brutto zamówienia podstawowego. Waga 50

2. Cena odśnieżania 1 m2 dachu. Waga 5

3. Cena usuwania 1 mb sopli. Waga 5

4. Aspekt społeczny. Waga 40

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

0201-ILZ.260.5.2018

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

7.3.2018 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 7.3.2018 - 10:30

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zostaną zastosowane przepisy art. 24 aa ust. 1 Ustawy, zgodnie z którymi Zamawiający dokonana najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
25.1.2018