

ZAPROSZENIE

do złożenia propozycji cenowej na

usługę utrzymania Systemu Zarządzania Zasobami Ludzkimi HERMES2

Numer sprawy: 0201-IIC.261.1.2017

1. Nazwa Zamawiającego

Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu

ul. Powstańców Śląskich 24,26, 53-333 Wrocław

www.dolnoslaskie.kas.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania Systemu Zarządzania Zasobami Ludzkimi HERMES2, zwanego dalej Systemem lub Systemem HERMES2 z wykorzystaniem posiadanych przez Zamawiającego licencji, kodów źródłowych oraz platformy sprzętowo programowej w CPD w Radomiu: produkcyjnej, testowo-szkoleniowej oraz deweloperskiej rozwoju aplikacji.

2) Przedmiot Zamówienia obejmuje następujące elementy:

2.1. Świadczenie Usługi Utrzymania Systemu:

2.1.1.1. Dostosowanie systemu w zakresie określonym w umowie i załączniku nr 1 do umowy Opis przedmiotu zamówienia.

2.1.1.2. Wsparcie procesu migracji podstawowych danych kadrowych pracowników i funkcjonariuszy Krajowej Administracji Skarbowej do systemu HERMES2 w zakresie określonym w *Projekcie umowy* i *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do Projektu umowy.

2.1.1.3. Zapewnienie prawidłowego działania systemu HERMES2.

2.2. Świadczenie czteromiesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie systemu HERMES2.

2.3. Przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich i majątkowych do produktów wytworzonych/zmienionych w ramach Umowy oraz kodu źródłowego oprogramowania wytworzonego/zmodyfikowanego w ramach Umowy w zakresie umożliwiającym jego samodzielną modyfikację i samodzielny rozwój przez Zamawiającego.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do Projektu umowy.

3. Kod CPV

72250000-2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów.

4. **Miejsce realizacji zamówienia**

Miejscem dostaw, użytkowania, świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia jest siedziba Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu lub inna lokalizacja wskazana przez Zamawiającego.

5. **Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 15 maja 2018 r. z podziałem na trzy etapy:

Etap I – utrzymanie i dostosowanie Systemu – od daty zawarcia umowy do 15 grudnia 2017r.

Etap II – utrzymanie systemu i wsparcie procesu migracji – 30 dni od daty zakończenia I Etapu.

Etap III – świadczenie usługi gwarancji – 4 miesiące od daty zakończenia Etapu II.

6. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.**

- 1) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Warunek, zostanie uznany za spełniony, gdy wykonawca wykaże się:

- a) **Kierownikiem projektu** - dysponowaniem minimum 1 osobą stanowiącą personel kierowniczy o następujących kwalifikacjach - pełniła funkcję Kierownika lub Zastępcy Kierownika Projektu w realizacji przynajmniej 2 projektów informatycznych, którego przedmiotem było wykonanie usługi wsparcia systemu informatycznego o wartości minimum 100 000 zł brutto (słownie: 100 tysięcy złotych),
- b) **Koordynatorem analityków** - co najmniej jednej osoby posiadającej kwalifikacje analityka biznesowego w zakresie systemów informatycznych o zakresie odpowiadającym systemowi będącemu przedmiotem zamówienia, tj. systemów kadrowo - płacowych, który pełnił funkcję koordynatora zespołu analityków przez min. 24 miesiące, w co najmniej 1 projekcie o wartości minimum 100 000 złotych brutto (słownie: 100 tysięcy złotych) i legitymuje się doświadczeniem w zakresie specyfikowania wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych oraz analizy systemowej.
- c) **Analitykiem z obszarów kadr, struktury organizacyjnej i rozliczenia czasu pracy** – minimum 2 osoby posiadające kwalifikacje analityka biznesowego w swoim obszarze, posiadające biegłą znajomość przepisów prawnych obowiązujących w swoim obszarze, z których każdy brał udział w co najmniej dwóch projektach wdrożeniowych w zakresie swojej specjalizacji zakończonych uruchomieniem i eksploatacją systemu odpowiadającego przedmiotowi Zamówienia.
- d) **Specjalistą ds. migracji danych** - 1 osoba posiadająca kwalifikacje w zakresie wdrażania systemów informatycznych, która pełniła funkcję specjalisty ds. migracji danych w co najmniej 2 projektów wdrożenia systemu odpowiadającego przedmiotowi Zamówienia zakończonych uruchomieniem i eksploatacją,

Uwaga – jedna osoba może pełnić tylko jedną funkcję w zespole, z wyłączeniem koordynatora analityków, który może także pełnić funkcję analityka z obszarów kadr, struktury organizacyjnej i rozliczenia czasu pracy oraz kierownika projektu.

- 2) **W celu potwierdzenie spełniania powyższych warunków Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:**

Oświadczenia wskazującego osoby do realizacji zamówienia, tj. pełniące funkcję Kierownika projektu, Koordynatora analityków, analityków, specjalisty ds. migracji danych – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do Zaproszenia.

7. **Kryteria oceny ofert. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów ocen ofert. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.**

Kryterium wyboru: Cena brutto oferty(C)

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie usługi - 100 %

Sposób przyznawania punktacji:

$$C = (C_{min} : C_b) \times 100 \times 100\%$$

gdzie :

C_{min} – najniższa cena brutto oferty (wg złożonych ofert),

C_b – cena brutto badanej oferty,

100 – wskaźnik stały,

100% - procentowe znaczenie tego kryterium;

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 100 punktów.

Wszystkie ceny w tym kryterium będą wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. **Termin składania ofert: do 08.11.2017 r.**

9. **Miejsce i sposób składania ofert**

- 1) Propozycję cenową należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: Aleksandra.Swisterska@ds.mofnet.gov.pl
- 2) **Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.**
- 3) **Wraz z ofertą należy złożyć Oświadczenie wskazujące osoby do realizacji zamówienia.**
- 4) Oferta wystawiona przez Wykonawcę musi być podpisana przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. **Osoba do kontaktów**

Aleksandra Pietrzak - Świsterska tel. 71/ 36 52 452

Grzegorz Mączyński, tel. 71/ 37 05 204

11. **Informacje na temat zakresu wykluczenia .**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę , który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, która zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, w szczególności zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenia dowodów) w zakresie możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień do Wykonawców, których zaoferowana cena budzi wątpliwości lub których cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej ze wszystkich złożonych ofert.

- 3) Oferta złożona po terminie składania ofert będzie podlegać odrzuceniu.

12. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

Warunki zmiany umowy zostały określone w *Projekcie umowy* stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia.

13. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Projekt umowy
- 3) Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Oświadczenie wskazujące osoby do realizacji zamówienia.


Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu
Justyna Ciżewska
Z-ca Dyrektora