

ZARZĄDZENIE NR 18/2021
DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ WE WROCŁAWIU
z dnia 28 stycznia 2021 r.

w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Oławie

Na podstawie § 4 ust. 1 załącznika nr 8 „Statut urzędu skarbowego” do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów (t. j. Dz. Urz. Min. Fin., Fun. i Pol. Reg. z 2020 r. poz. 16 z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 505 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1.

1. Nadaję regulamin organizacyjny Urzędu Skarbowego w Oławie, którego treść zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Schemat organizacyjny Urzędu Skarbowego w Oławie określa załącznik nr 1 do regulaminu organizacyjnego.

§2.

Zobowiązuję wszystkich pracowników realizujących zadania w Urzędzie Skarbowym w Oławie do stosowania i respektowania postanowień regulaminu.

§3.

Traci moc:

- 1) zarządzenie nr 67/2019 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu z dnia 31 października 2019 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Oławie;
- 2) zarządzenie nr 31/2020 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu z dnia 28 stycznia 2020 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Oławie;
- 3) zarządzenie nr 91/2020 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu z dnia 08 lipca 2020 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Oławie;
- 4) zarządzenie nr 128/2020 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Oławie.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2021 r.

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej
we Wrocławiu
Leszek Syguła

ROZDZIELNIK:

Lp.	Egzemplarz	Adresat
1.	Oryginał	Dział Wsparcia Zarządzania
2.	Kopia użytkowa – wersja elektroniczna	Urząd Skarbowy w Oławie (za potwierdzeniem zapoznania się)