

D. WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych w formie (właściwe zaznaczyć):

1. odroczenia terminu płatności podatku,
2. odroczenia zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek,
3. rozłożenia zapłaty podatku na raty,
4. rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek,
5. umorzenia zaległości podatkowej,
6. umorzenia odsetek za zwłokę,
7. umorzenia opłaty prolongacyjnej,
8. zmiany decyzji (w zakresie pkt 1-4) nr z dnia w całości /
w części

- rodzaj należności
-
-

- za okres/y
-
-

- w przypadku wniosku o odroczenie należy wskazać proponowany termin zapłaty
-

- w przypadku wniosku o raty należy podać proponowaną ilość i/lub wysokość rat oraz terminy płatności
-
-
-
-
-
-
-
-
-

E. UZASADNIENIE WNIOSKU*

Opisać okoliczności i przesłanki przemawiające za przyznaniem ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych; przyczyna niezapłacenia w terminie zobowiązania objętego wnioskiem; uzasadnienie istnienia ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego; wskazanie źródeł pokrycia dla płaconych rat lub odroczenia;

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* W przypadku braku miejsca dołączyć załącznik

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS WNIOSKODAWCY/ OSOBY REPREZENTUJACEJ WNIOSKODAWCĘ (w przypadku osoby prawnej zgodnie z KRS)

47. Data	48. Podpis wnioskodawcy
49. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika	50. Podpis pełnomocnika

G. INFORMACJE UŁATWIAJĄCE KONTAKT Z WNIOSKODAWCĄ

51. Adres e-mail

H. ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku należy załączyć:

☒ OSOBY FIZYCZNE NIEPROWADZĄCE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku (kserokopie)
- oświadczenie o stanie majątkowym
- pełnomocnictwo szczególne (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika

☒ OSOBY FIZYCZNE PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku (kserokopie)
- potwierdzenie dochodów wnioskodawcy - dokument potwierdzający wysokość przychodów, kosztów, dochodów lub strat (wydruk za ostatni okres rozliczeniowy), a w przypadku braku takiego dokumentu oświadczenie o wysokości przychodów, kosztów, dochodów lub strat
- sprawozdanie finansowe za 3 ostatnie lata podatkowe sporządzone zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1047 z późn.zm.) – jeżeli wnioskodawca jest obowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych i nie złożył sprawozdań w urzędzie do którego składany jest wniosek o ulgę w spłacie
- oświadczenie o stanie majątkowym
- zaświadczenia o pomocy de minimis, jaką otrzymano w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
- pełnomocnictwo szczególne (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika

☒ OSOBY PRAWNE i JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku
- aktualny bilans, rachunek zysków i strat oraz informację o przepływie środków pieniężnych – jeżeli wnioskodawca obowiązany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych; w innych przypadkach dokument potwierdzający dochody wnioskodawcy - dokument potwierdzający wysokość przychodów, kosztów, dochodów lub strat (wydruk za ostatni okres rozliczeniowy)
- oświadczenie majątkowe - załącznik nr 2 do wniosku o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych
- oświadczenie podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą ubiegającego się o udzielenie pomocy publicznej - załącznik nr 3 do wniosku o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych
- sprawozdanie finansowe za 3 ostatnie lata obrotowe sporządzone zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1047 z późn.zm.), jeżeli wnioskodawca nie złożył sprawozdań w urzędzie do którego składany jest wniosek o ulgę w spłacie
- pełnomocnictwo szczególne (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika