

Opis zamówienia

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu

ul. Powstańców Śląskich 24, 26

53-333 Wrocław

tel. 71 36 52 403; fax 71 36 52 782

www.dolnoslaskie.kas.gov.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z wykonywaniem przeglądów eksploatacyjnych i napraw pojazdów służbowych Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, które są po okresie gwarancji producenta pojazdu.
2. **Zamówienie dotyczy rejonu miejscowości Góra i obejmuje naprawy 1 szt. samochodu służbowego – Załącznik nr 2 -Formularz cenowy.**
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dokonania przeglądów eksploatacyjnych (wymiany filtrów, wymiany oleju silnikowego, kontroli najważniejszych układów i podzespołów w pojeździe) - zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta pojazdu,
 - b) serwisu klimatyzacji, który obejmuje sprawdzenie szczelności układu, uzupełnianie odpowiedniego środka, wymianę filtrów, odgrzybianie i itp. zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta pojazdu.
 - c) przeprowadzania napraw samochodów służbowych zgodnie z technologią napraw producenta pojazdu.
4. W ramach przeprowadzanych napraw Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - a) wymiany amortyzatorów (tył, przód);
 - b) wymiany kompletnego rozrządu łącznie z pompą wody;
 - c) wymiany świec zapłonowych/żarowych;
 - d) wymiany przewodów zapłonowych;
 - e) wymiany szczęk, klocków i tarcz hamulcowych;
 - f) wymiany płynów: chłodniczego i hamulcowego;
 - g) wymiany sprzęgła;
 - h) wymiany/naprawy rozrusznika;
 - i) wymiany/naprawy alternatora;
 - j) wymiany resorów;
 - k) wymiany/naprawy elementów układu wydechowego;
 - l) wymiany łożysk piast;

-
- m) wymiany wahaczy przednich i tylnych zawieszenia;
 - n) wymiany łączników drążków stabilizacyjnych;
 - o) pomiaru i regulacji geometrii układu jezdnego;
 - p) diagnostyki komputerowej silnika, oraz osprzętu nadwozia pojazdu;
 - q) wymiany przegubów;
 - r) wymiany uszczelki pod głowicą.
7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w *Projekcie umowy*, stanowiącym Załącznik nr 3.
 8. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonaną usługę naprawy samochodu na okres wskazany w ofercie, nie krótszy jednak niż 3 miesiące, liczony od dnia protokolarnego odbioru naprawionego samochodu służbowego.
 9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości pojazdów służbowych objętych przedmiotem umowy. W takiej sytuacji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zmiany zakresu i przedmiotu umowy. Zmiana ilości pojazdów służbowych nie powoduje konieczności dokonywania zmian w umowie.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 31.05.2020r. od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w umowie.
2. W przypadku niewyczerpania kwoty brutto w terminie obowiązywania umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie wobec Zamawiającego.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, wnioski i informacje, Wykonawcy mogą przekazywać:
albo drogą elektroniczną na adres: anna.jezak@wro.mofnet.gov.pl
2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami – Anna Jeżak, Marek Walczyszyn
3. Informujemy, że godziny pracy Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu są następujące:
od poniedziałku do piątku: 7.30 – 15.30.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi w *Formularzu oferty* (Załącznik nr 1):
 - a) cenę ogółem brutto za przegląd eksploatacyjny samochodów służbowych,
 - b) zryczałtowaną stawkę roboczogodziny naprawy samochodu służbowego, dla każdej części przedmiotu zamówienia oddzielnie, na podstawie własnej kalkulacji, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia w sposób należyty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w pełnym zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia (w tym Projektu umowy).
2. Podane ceny mają obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z *Projektem umowy* (Załącznik nr 3), muszą uwzględniać opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług) i opusty, jakie Wykonawca stosuje.
3. Wszystkie ceny podane w *Formularzu oferty* muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Sposób rozliczenia i terminy płatności określone zostały w *Projekcie umowy* (Załącznik nr 3). **Zamawiający wymaga aby cena części użytych do naprawy nie była wyższa niż cena zakupu brutto danej części przez Wykonawcę.** Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy dostarczenia kopii dokumentu zakupu części, za część po wyżej kwoty 50,00zł.
5. Zamawiający informuje, że jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny dysponować dokumentami potwierdzającymi ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.