



Krajowa Administracja
Skarbowa

ZMIANA NR 3
REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO
URZĘDU SKARBOWEGO WROCŁAW-ŚRÓDMIEŚCIE

lipiec 2020 r.

ZMIANA NR 3 REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO URZĘDU SKARBOWEGO WROCŁAW-ŚRÓDMIEŚCIE

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego Wrocław-Śródmieście stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 68/2019 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu z dnia 31 października 2019 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego Wrocław-Śródmieście (z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 13:

a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) przyjmowanie, ewidencjonowanie, weryfikacja pod względem formalnym dokumentów podlegających księgowaniu, w szczególności deklaracji podatkowych, wniosków, informacji, w tym w postaci elektronicznej;”;

b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) przyjmowanie, ewidencjonowanie, weryfikacja pod względem formalnym niepodlegających księgowaniu wniosków, pism i informacji składanych przez podatników lub płatników, w tym w postaci elektronicznej;”;

c) uchyla się pkt 9;

2) w § 23 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) poświadczanie ewidencji zaświadczeń o uzyskanej wygranej;”;

3) § 29 otrzymuje brzmienie:

„§ 29. 1. W czasie nieobecności Naczelnika Urzędu Skarbowego, jego zadania wykonuje Pierwszy Zastępca Naczelnika Urzędu Skarbowego, a w przypadku jego nieobecności Drugi Zastępca Naczelnika Urzędu Skarbowego.

2. W czasie nieobecności Naczelnika Urzędu Skarbowego i Zastępców Naczelnika Urzędu Skarbowego, ich zadania wykonuje pracownik wyznaczony na piśmie przez Dyrektora.

3. Zakres zastępstwa określony w ust. 1-2 rozciąga się na wszystkie czynności i kompetencje należące do osób zastępowanych.

4. W czasie nieobecności Naczelnika Urzędu Skarbowego pisma i dokumenty należące do jego kompetencji podpisuje osoba go zastępująca, zamieszczając przed podpisem wyrazy „wz. Naczelnika Urzędu Skarbowego”. ”.

4) § 30 otrzymuje brzmienie:

- „§ 30. 1. W czasie nieobecności jednego z Zastępców Naczelnika Urzędu Skarbowego, jego zadania wykonuje drugi z Zastępców Naczelnika Urzędu Skarbowego albo pracownik wyznaczony na piśmie przez Dyrektora. W czasie nieobecności Zastępców Naczelnika Urzędu Skarbowego ich zadania wykonuje pracownik wyznaczony na piśmie przez Dyrektora.
2. Kierownika komórki organizacyjnej zastępuje pracownik wyznaczony przez Naczelnika Urzędu Skarbowego.
3. W czasie nieobecności pracownika jego obowiązki przejmuje inny pracownik wyznaczony przez kierownika komórki organizacyjnej.”.