

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... grudnia 2020r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Izbą Administracji Skarbowej we Wrocławiu**, z siedzibą przy ul. Powstańców Śląskich 24,26,  
53-333 Wrocław

NIP: 896-000-68-04, REGON 001020861

którą reprezentuje:

..... – .....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

**a**

....., z siedzibą przy .....,  
wpisaną do .....

NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przez .....-.....,  
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) z mocy art. 4 pkt 8 tej ustawy. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego oferty z dnia ..... r.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wody pitnej na potrzeby pracowników Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, Dolnośląskiego Urzędu Celno – Skarbowego wraz z podległymi mu Delegaturami oraz Urzędów Skarbowych woj. dolnośląskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 4 do umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z urządzeń dozujących wodę ..... oraz osprzętu i akcesoriów do tych urządzeń zwanych dalej łącznie „urządzeniami”, dokonywania na rzecz Wykonawcy zapłaty czynszu za najem urządzeń oraz do odbioru sprzedawanej przez Wykonawcę wody w butlach, za cenę i na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, zdolny do prawidłowego funkcjonowania, posiadać będzie właściwości użytkowe nie gorsze niż opisane w załączniku nr 4.
5. W razie powstania w trakcie wykonywania umowy lub po wykonaniu umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, a wynikłych z wykonania umowy przez Wykonawcę, jego pracowników i podwykonawców.

## § 2 MIEJSCE I WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wynajęcia Zamawiającemu urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy,
  - b) sprzedaży Zamawiającemu wody ..... zwanej dalej „wodą”, w butlach o pojemności 18,9 l, zwanych dalej „butlami” za cenę i na warunkach określonych w niniejszej Umowie,
  - c) sprzedaży wody butelkowanej gazowanej i niegazowanej w opakowaniach o pojemności 1,5 l zwanej dalej „wodą butelkowaną” w łącznej ilości nie mniejszej niż 2.500 butelek,
  - d) woda butelkowana będzie dostarczana Zamawiającemu w okresie od 30.04.2021r. do 30.09.2021r. do wskazanych pomieszczeń magazynowych,
  - e) Wykonawca w sezonie letnim przy każdej dostawie wody winien dysponować wodą butelkową wymienioną w punkcie c) w ilościach nie mniejszych niż wskazane w załączniku nr 5, którą Zamawiający może ewentualnie przyjąć w ilościach odpowiadających indywidualnym potrzebom.
  - f) dokonywania na rzecz Zamawiającego dostaw wody w cyklu 1, 2 lub 4-tygodniowym, w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz możliwości technicznych Wykonawcy.
2. Wykaz adresów pod które Wykonawca dostarczy urządzenia i wodę, został określony w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy. Przez dostawę rozumie się dowóz, rozładowanie oraz wniesienie urządzeń i wody do miejsc wskazanych przez osoby koordynujące odbiór w poszczególnych lokalizacjach.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dodania miejsc dostaw nie wskazanych w załączniku nr 3 do Umowy. Zmiana ilości miejsc dostaw nie powoduje konieczności dokonywania zmian w Umowie.
4. Strony ustalają, że dostawy odbywać się będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godzinach od 7:00 do 15:00.
5. Odbiór przedmiotu umowy każdorazowo potwierdzony zostanie *Dowodem dostawy*.

## § 3 URZĄDZENIA I BUTLE

1. Butle i urządzenia stanowią własność Wykonawcy.
2. Zamawiający nie może użyczać, oddawać w podnajem albo wdzierżawiać lub też udostępniać na podstawie innych czynności prawnych lub faktycznych osobom trzecim urządzeń i/lub butli, bez pisemnej zgody Wykonawcy. Zamawiający nie może obciążać urządzeń i/lub butli ani też ustanawiać na urządzeniach i/lub butlach żadnych innych ograniczonych praw na rzecz osób trzecich oraz nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Wykonawcy.
3. W okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca zaniecha pobierania od Zamawiającego kaucji za butle, wynoszącej na dzień zawarcia Umowy ..... zł netto powiększonej, o należny podatek VAT za jedną butlę, (słownie ....., ...../100). W razie

rozwiązania Umowy lub jej wygaśnięcia, Zamawiający zostanie obciążony taką kwotą za każdą niezwróconą w dniu demontażu butlę lub za zwróconą uszkodzoną butlę.

4. Stan posiadania butli przez Zamawiającego rozliczany będzie na podstawie dokumentu - *Dowód dostawy*. Dokument sporządzany będzie w dwóch egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, drugi dla potwierdzającego dostawę upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Zamawiający jest zobowiązany używać urządzenia i butle zgodnie z ich przeznaczeniem oraz utrzymywać je w czystości. Zamawiający zobowiązuje się do używania na dostarczonych urządzeniach wyłącznie wody .....
6. Zamawiający nie może dokonywać samodzielnie żadnych napraw, zmian w urządzeniach oraz nie może napełniać butli we własnym zakresie ani zlecić ich napełniania innym podmiotom.
7. Zamawiający powiadomi telefonicznie – tel. nr ....., lub poprzez infolinię pod numerem telefonu wskazanym w § 4 ust. 2, Wykonawcę o każdym uszkodzeniu urządzenia lub butli bądź zaginięciu urządzenia lub butli.
8. Strony ustalają, że czas reakcji na zgłoszone uszkodzenie urządzenia, w trybie określonym w ust. 7, wynosi do 72 godzin.
9. Za butle i/lub urządzenia utracone, uszkodzone lub zniszczone Zamawiający zapłaci Wykonawcy odszkodowanie w wysokości zgodnie z przepisem § 8 ust. 4 (w odniesieniu do urządzeń) i kwotę wskazaną w § 3 ust. 3 (w odniesieniu do butli) i na warunkach określonych w § 8 ust. 5 niniejszej Umowy.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, spowodowane używaniem urządzeń oraz butli niezgodnie z ich przeznaczeniem lub z naruszeniem zasad ich użytkowania.
11. Wykonawca ma prawo do kontrolowania prawidłowości używania urządzeń i/lub butli przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy dostęp do urządzeń i/lub butli w godzinach otwarcia obiektów, w których urządzenia te zostały zainstalowane oraz tych, w których są przechowywane butle.
12. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego warunków, o których mowa w ust. 2, 5, 6, Wykonawca może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
13. Zamawiający może zmienić miejsce zainstalowania urządzeń za pisemną zgodą Wykonawcy.

#### **§ 4**

#### **SERWIS**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnych napraw zainstalowanych urządzeń, o ile uszkodzenia będą wynikały z normalnego używania tych urządzeń. Koszty napraw urządzeń, gdy uszkodzenia były wynikiem używania urządzeń niezgodnie z ich przeznaczeniem lub w sposób naruszający zasady jego użytkowania ponosi Zamawiający.
2. Wykonawca naprawi urządzenie w ciągu 3 dni roboczych, o ile względy techniczne temu nie przeszkodzą. Termin naprawy zaczyna biec od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego. Niniejsze zawiadomienie winno być dokonane poprzez Infolinię

Wykonawcy pod numerem telefonu ....., lub w sposób określony w § 3 ust. 7.

3. W przypadku niemożności naprawienia uszkodzonego urządzenia w ww. terminie, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu urządzenie/a zastępcze zachowując ww. termin.

## § 5

### OSOBY WYZNACZONE DO NADZORU NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Do bieżącej współpracy i nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy upoważnione są następujące osoby:
  - a) po stronie Zamawiającego:
    - ....., e-mail: ....., tel. ....,
    - ....., e-mail: ....., tel. ....
  - b) po stronie Wykonawcy:
    - ....., e-mail: ....., tel. ....,
    - ....., e-mail: ....., tel. ....
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia/odstąpienia.

## § 6

### PŁATNOŚCI I ZASADY ROZLICZANIA

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczny czynsz za najem urządzenia w wysokości ..... zł netto (słownie ..... zł, ...../100) powiększony o należny podatek VAT, za każde urządzenie grzewczo-chłodzące. Powyższe opłaty będą naliczane za każde urządzenie zainstalowane u Zamawiającego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wody (za jedną butlę) w wysokości:
  - a) za 1 butlę o pojemności 18,9 l – w wysokości ..... zł netto (słownie .....zł, ...../100), powiększonej o należny podatek VAT,
  - b) za 1 butelkę o pojemności 1,5 l – w wysokości ..... zł netto (słownie ..... zł, ...../100), powiększonej o należny podatek VAT.
3. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
4. Wykonawca nie będzie pobierać opłat za dowiezienie do Zamawiającego wody, urządzeń i odbiór pustych butli i urządzeń.
5. Należność regulowana będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury, której podstawą wystawienia będą *Dowody dostaw*, o których mowa w § 3 ust. 4.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur w formie elektronicznej.
7. W przypadku odwołania zgody na wystawianie faktur w formie elektronicznej, Wykonawca wystawi fakturę w wersji papierowej i dostarczy na adres Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu ul. Powstańców Śląskich 24,26, 53-333 Wrocław.
8. Czynsz za najem urządzeń oraz cenę za sprzedaż wody nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ....., w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 8 znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów, których rejestracja została przywrócona (tzw. Biała lista podatników VAT), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 106 ze zm.)
10. Faktura powinna zawierać informacje dotyczące ilości asortymentu i wartości dostawy przypadającej na poszczególne miejsca dostaw z uwzględnieniem konkretnego adresu dostawy.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>. Adres PEF: NIP 8960006804. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
13. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) w razie nieterminowego realizowania umowy polegającego na 3-dniowym opóźnieniu w zakresie realizacji dostaw - w wysokości 1% wartości niezrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) niedotrzymania terminu realizacji umowy określonego w § 8 ust. 1c i 1d, w wysokości 50,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 14.000,00 zł brutto.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty jej doręczenia. Notę obciążeniową uznaje się za doręczoną Wykonawcy z chwilą przesłania jej elektronicznie na adres Wykonawcy:....., w formie pdf.
3. Po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w ust. 2 należności z tytułu kar umownych naliczonych zgodnie z niniejszą umową Zamawiający:
  - 1) pokryje dokonując potrącenia należności naliczonej zgodnie z niniejszą umową, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.lub
  - 2) będzie dochodził na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 Zamawiający będzie miał prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda powstała po stronie Zamawiającego w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przewyższa wartość kar umownych lub gdy kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

5. Naliczenie i zapłata kary umownej, o której mowa w ust.1 pkt. 1 i 2, nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania umowy.
6. Strony zastrzegają, że kar umownych można żądać także w przypadku rozwiązania umowy, lub jej wygaśnięcia.

## **§ 8**

### **INNE POSTANOWIENIA**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. z wyszczególnieniem dwóch okresów dostaw:
  - a) sezon letni ze zwiększonym zapotrzebowaniem na dostawy wody w terminie od 30.04.2021r. do 30.09.2021r.
  - b) sezon zimowy – zmniejszona liczba urządzeń grzewczo-chłodzących, oraz dostaw w terminie od 01.01.2021r. do 29.04.2021r. oraz od 01.10.2021r. do 31.12.2021r.
  - c) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dodatkowe urządzenia wskazane w załączniku nr 6 w terminie 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia okresu letniego wskazanego w ust. 1a;
  - d) Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego dodatkowe urządzenia wskazane w załączniku nr 6 w terminie 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia okresu zimowego wskazanego w ust. 1b;
2. W razie wypowiedzenia Umowy lub jej wygaśnięcia, Zamawiający zwróci Wykonawcy wynajęte urządzenia oraz butle będące w posiadaniu Zamawiającego. Zwrot winien nastąpić na koszt Wykonawcy w sposób jednorazowy w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania w terminie ustalonym z przedstawicielem Wykonawcy. Zwracane urządzenia i butle powinny być w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnego używania oraz nieuszkodzone. Za każde brakujące urządzenie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odszkodowanie w wysokości wskazanej w ust. 4 niniejszego paragrafu, a za każdą brakującą butlę Zamawiający zostanie obciążony kwotą wskazaną w § 3 ust. 3 niniejszej Umowy.
3. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Zamawiającego istotnych warunków Umowy, w szczególności:
  - a) zmiany miejsca używania urządzeń bez pisemnej zgody Wykonawcy,
  - b) podnajmowania, użyczania lub innego dysponowania urządzeniami przez Zamawiającego, albo obciążania urządzenia prawami na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Wykonawcy,
  - c) stwierdzenia przez Wykonawcę uszkodzenia 10% urządzeń i nie powiadomienia o tym Wykonawcy przez Zamawiającego bądź używania urządzeń przez Zamawiającego niezgodnie z „Instrukcją obsługi”. „Instrukcja obsługi” – załącznik nr 7 stanowi integralną część niniejszej Umowy, będzie dostarczona przez Wykonawcę do każdego punktu odbioru w dniu pierwszej dostawy.
  - d) stwierdzenia przez Wykonawcę, że Zamawiający używa na urządzeniach innej wody lub innych butli niż dostarczone przez Wykonawcę.
4. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty ceny za brakujące urządzenie zgodnie z obowiązującym cennikiem w chwili rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

5. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie, utratę urządzeń i/lub butli oraz innego sprzętu (stojaki, regały na butle) spowodowane ich nieprawidłowym użytkowaniem. W takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty ceny butli zgodnie z § 3 ust. 3, urządzeń oraz innego sprzętu (stojaki, regały na butle) zgodnie z obowiązującym cennikiem w chwili otrzymania informacji przez Wykonawcę o uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie ww. przedmiotów. Obciążenie Zamawiającego ceną urządzenia, butli lub innego sprzętu (stojaki, regały na butle) nastąpi poprzez wystawienie noty obciążeniowej lub faktury VAT. Należność wynikająca z noty obciążeniowej lub faktury VAT będzie płatna w terminie płatności wskazanym na nocie obciążeniowej lub w terminie płatności faktury VAT za najem urządzenia i dostawę wody wystawionej za miesiąc, w którym stwierdzono uszkodzenie lub utratę urządzeń i/lub butli.
6. Uszkodzenie, zniszczenie lub utrata urządzeń powinna być udokumentowana w formie protokołu uszkodzenia/ zniszczenia/ utraty urządzeń, sporządzonym w dwóch egzemplarzach i podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
  - a) stwierdzenia przypadku dostarczenia przez Wykonawcę wody odbiegającej od zadeklarowanej jakości,
  - b) nieterminowego realizowania dostawy przez Wykonawcę – jeżeli wystąpi opóźnienie dłuższe niż jeden dzień roboczy,
  - c) nieterminowej realizacji usługi serwisowej przez Wykonawcę.
8. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy.
9. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za własne.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

## **§ 9**

### **ZMIANA, ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
  - a) zmiany podwykonawców, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy,
  - b) zmiany przedmiotu umowy, gdy przedmiot umowy został wycofany z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem umowy a wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie zwiększone,
  - c) zmiany przedmiotu umowy, gdy powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, nie powodujących zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w umowie,

- d) zmiany terminu realizacji dostawy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację dostawy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
  3. Zmianę umowy stanowi każdorazowa zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  4. Zmiany umowy nie stanowią zmiany dotyczące aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego w szczególności zmian: nazw/określeń stron, siedziby stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
  5. Zmiana osób występujących w imieniu Zamawiającego oraz osób reprezentujących Wykonawcę wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
  6. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania o zmianie osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy.
  7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  8. Zamawiający może odstąpić od umowy również w następujących przypadkach:
    - a) likwidacji Wykonawcy;
    - b) zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji majątku Wykonawcy uniemożliwiającego lub znacznie utrudniającego wykonanie umowy;
    - c) wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub dopuszczenia się przez niego rażącego zaniedbania obowiązków umownych, wykonywania umowy przy pomocy osób nie posiadających wymaganych prawem uprawnień, nie stosowania się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z umowy;
    - d) gdy Wykonawca nie podjął czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy lub przerwał wykonanie czynności związanych z realizacją umowy i nie kontynuuje ich.
  9. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 10**

### **ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

- 1 Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.

2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Zamawiający wyraża zgodę na rejestrowanie wszystkich rozmów telefonicznych prowadzonych na Infolinii związanych z realizacją Umowy oraz ich przechowywanie. Zarejestrowane rozmowy mają charakter poufny i w przypadku zaistnienia sporu co do treści dyspozycji złożonych przez telefon stanowić będą dowód w postępowaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
5. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 tekst jednolity).
6. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o ochronie informacji, według wzoru który określa załącznik nr 2 do umowy.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach Zamawiającego.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory związane z realizacją niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

2. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron:

— .....,

— .....

a w przypadku zmiany adresu do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

3. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wywiera skutki prawne w postaci doręczenia.

4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.

5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 – Kopia formularza oferty Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz adresów dostaw oraz osób koordynujących odbiór;
4. Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy;
5. Załącznik nr 5 – Dostawa wody butelkowanej;
6. Załącznik nr 6 – Liczba urządzeń;
7. Załącznik nr 7 – Instrukcja obsługi.

.....  
Podpis i pieczęć Zamawiającego

.....  
Podpis Przedstawiciela Wykonawcy

*Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji*

Miejscowość, dnia ..... / ..... / .....

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu umowy nr ....., **Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu** zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy ani inna osoba z pomocą której Wykonawca realizuje umowę nie ujawni informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub podmiotom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu.
4. Odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
5. Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu umowy nr .....
6. Niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy nr ....., po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. **o ochronie danych osobowych** (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781)

ze zm.)

- Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. **o ochronie informacji niejawnych** (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.);
- Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. **Ordynacja podatkowa** (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy w niniejszym postępowaniu.

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji. Wykaz pracowników i osób trzecich, biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy, stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

.....  
podpis Wykonawcy

**WYKAZ ADRESÓW DOSTAW ORAZ OSÓB KOORDYNUJĄCYCH ODBIÓR\***

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa jednostki</b>                                                                        | <b>Osoba odpowiedzialna</b> | <b>Telefon kontaktowy</b> |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 1.         | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu<br>ul. Powstańców Śląskich 24,26; 53-333 WROCŁAW    |                             |                           |
| 2.         | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu<br>ul. Hercena 9-11; 50-950 WROCŁAW                 |                             |                           |
| 3.         | Urząd Skarbowy Wrocław Fabryczna<br>ul. Ostrowskiego 5; 53-238 WROCŁAW                        |                             |                           |
| 4.         | Urząd Skarbowy Wrocław Krzyki<br>ul. Sztabowa 100; 53-310 WROCŁAW                             |                             |                           |
| 5.         | Urząd Skarbowy Wrocław Psie Pole<br>ul. Trzebnicka 33; 50-231 WROCŁAW                         |                             |                           |
| 6.         | Urząd Skarbowy Wrocław Stare Miasto<br>ul. Inowrocławska 4; 53-654 WROCŁAW                    |                             |                           |
| 7.         | Urząd Skarbowy Wrocław Śródmieście<br>ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 27-29; 50-044 WROCŁAW |                             |                           |
| 8.         | Pierwszy Urząd Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Ks. Czesława Klimasa 34; 50-515 WROCŁAW           |                             |                           |
| 9.         | Dolnośląski Urząd Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Żmigrodzka 141; 51-130 WROCŁAW                 |                             |                           |
| 10.        | Urząd Skarbowy w Bolesławcu<br>ul. Garncarska 10; 59-700 BOLESŁAWIEC                          |                             |                           |
| 11.        | Urząd Skarbowy w Bystrzycy Kłodzkiej<br>ul. Mickiewicza 5; 57-500 BYSTRZYCA KŁODZKA           |                             |                           |
| 12.        | Urząd Skarbowy w Głogowie<br>ul. Mickiewicza 53; 67-200 GŁOGÓW                                |                             |                           |
| 13.        | Urząd Skarbowy w Dzierżoniowie<br>ul. Pocztowa 14; 58-200 DZIERŻONIÓW                         |                             |                           |

|     |                                                                                        |  |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 14. | Urząd Skarbowy w Górze<br>ul. Poznańska 4; 56-200 GÓRA                                 |  |  |
| 15. | Urząd Skarbowy w Jaworze<br>ul. Gagarina 5; 59-400 JAWOR                               |  |  |
| 16. | Urząd Skarbowy w Jeleniej Górze<br>ul. Thebesiusa 1; 58-506 JELENIA GÓRA               |  |  |
| 17. | Urząd Skarbowy w Kamiennej Górze<br>ul. Papieża Jana Pawła II 18; 58-400 KAMIENNA GÓRA |  |  |
| 18. | Urząd Skarbowy w Kłodzku<br>ul. Walasiewiczówny 1; 57-300 KŁODZKO                      |  |  |
| 19. | Urząd Skarbowy w Legnicy<br>ul. Wrocławska 37; 59-220 LEGNICA                          |  |  |
| 20. | Urząd Skarbowy w Lubaniu<br>ul. Stara 1; 59-800 LUBAŃ                                  |  |  |
| 21. | Urząd Skarbowy w Lubinie<br>ul. Marii Skłodowskiej - Curie 94; 59-300 LUBIN            |  |  |
| 22. | Urząd Skarbowy w Lwówku Śląskim<br>ul. Budowlanych 1; 59-600 LWÓWEK ŚLĄSKI             |  |  |
| 23. | Urząd Skarbowy w Miliczu<br>ul. Składowa 2 , 56-300 MILICZ                             |  |  |
| 24. | Urząd Skarbowy w Nowej Rudzie<br>ul. Kolejowa 23; 57-400 NOWA RUDA                     |  |  |
| 25. | Urząd Skarbowy w Oleśnicy<br>ul. Lwowska 34-38; 56-400 OLEŚNICA                        |  |  |
| 26. | Urząd Skarbowy w Oławie<br>ul. Lwowska 1; 55-200 OŁAWA                                 |  |  |
| 27. | Urząd Skarbowy w Polkowicach<br>ul. Zachodnia 10; 59-100 POLKOWICE                     |  |  |
| 28. | Urząd Skarbowy w Strzelinie<br>ul. Bolka I Świdnickiego 14; 57-100 STRZELIN            |  |  |
| 29. | Urząd Skarbowy w Środzie Śląskiej<br>ul. Oławska 5A; 55-300 ŚRODA ŚLĄSKA               |  |  |

|     |                                                                                                                                                                             |  |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|     |                                                                                                                                                                             |  |  |
| 30. | Urząd Skarbowy w Świdnicy<br>ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1-3; 58-100 ŚWIDNICA                                                                                              |  |  |
| 31. | Urząd Skarbowy w Trzebnicy<br>ul. Prusicka 2; 55-100 TRZEBNICA                                                                                                              |  |  |
| 32. | Urząd Skarbowy w Wałbrzychu<br>ul. Uczniowska 21; 58-306 WAŁBRZYCH                                                                                                          |  |  |
| 33. | Urząd Skarbowy w Wołowie<br>ul. Kościuszki 17; 56-100 WOŁÓW                                                                                                                 |  |  |
| 34. | Urząd Skarbowy w Ząbkowicach Śląskich<br>ul. Waryńskiego 2A; 57-200 ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE                                                                                       |  |  |
| 35. | Urząd Skarbowy w Zgorzelcu<br>ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8 b; 59-900 ZGORZELEC                                                                                 |  |  |
| 36. | Urząd Skarbowy w Złotoryi<br>Rynek 42; 59-500 ZŁOTORYJA                                                                                                                     |  |  |
| 37. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Stacyjna 10; 53-613 WROCŁAW                                                                                            |  |  |
| 38. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Podwale 64; 50-950 WROCŁAW                                                                                             |  |  |
| 39. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>ul. Cichociemnych 11; 54-530 WROCŁAW                                                                                     |  |  |
| 40. | Oddział Celny I we Wrocławiu<br>ul. Karmelkowa 31; 52-437 WROCŁAW                                                                                                           |  |  |
| 41. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Pierwsze Wieloosobowe Stanowisko Stałych Kontroli Wytrobów<br>Akcyzowych Akwawit S.A<br>ul. Monopolowa 4; 51-501 WROCŁAW |  |  |
| 42. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Oddział Celny Towarowy Port Lotniczy Wrocław Strachowice<br>ul. Zarembowicza 40; 54-530 WROCŁAW                          |  |  |
| 43. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu                                                                                                                             |  |  |

|     |                                                                                                                                                                              |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|     | Oddział Celny Osobowy Port Lotniczy Wrocław Strachowice<br>ul. Graniczna 190; 54-530 WROCŁAW                                                                                 |  |  |
| 44. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>+ Oddział Celny w Legnicy Magazyn Depozytowy<br>ul. Pątnowska 50; 59-220 LEGNICA                                             |  |  |
| 45. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>Oddział Celny w Polkowicach<br>ul. Krzywa 3; 59-101 POLKOWICE                                                                |  |  |
| 46. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>Oddział Celny w Żarskiej Wsi<br>59-903 ŻARSKA WIEŚ                                                                           |  |  |
| 47. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Szósty Referat Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zgorzelcu<br>ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 14; 59-900 ZGORZELEC |  |  |
| 48. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Czwarty Referat Realizacji w Zgorzelcu<br>ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 14; 59-900 ZGORZELEC                    |  |  |
| 49. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Wałbrzychu<br>ul. Okopowa 6; 58-500 JELENIA GÓRA                                                                                        |  |  |
| 50. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>ul. Marcinkowskiego 1-3; 59-220 LEGNICA                                                                                      |  |  |
| 51. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Wałbrzychu<br>ul. Ogrodowa 15; 58-306 WAŁBRZYCH                                                                                         |  |  |
| 52. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Wałbrzychu<br>Oddział Celny w Wałbrzychu<br>ul. Ludowa 63; 58-306 WAŁBRZYCH                                                             |  |  |
| 53. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Kłodzku<br>ul. Wyspiańskiego 2; 57-300 KŁODZKO                                                                                          |  |  |
| 54. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Słone 143; 57-350 KUDOWA ZDRÓJ                                                                                          |  |  |

\* z ww. osobami należy uzgadniać termin i wielkość dostaw do konkretnych lokalizacji.

## Szczegółowy opis przedmiotu umowy

1. Planowany termin realizacji dostaw (czas obowiązywania umowy):

- **od 01.01.2021 r. do 31 grudnia 2021 r.**, w tym wyróżnione zostały dwa okresy:

- a) **od 1 stycznia do 29 kwietnia 2021 r. oraz od 1 października do 31 grudnia 2020 r.** Sezon zimowy w którym planowane jest ustawienie w każdej lokalizacji min. 1 szt. dystrybutora wody (nie mniej niż 70 szt. we wszystkich lokalizacjach) wraz z koszem i dozownikiem kubków jednorazowych. Na każdy dystrybutor przyjmuje się szacunkowe zużycie wody na poziomie 2 butli o pojemności 18,9 l na miesiąc.
- b) **od 30 kwietnia do 30 września 2021 r.** Sezon letni – w okresie tym planuje się użytkowanie dystrybutorów na poziomie ok. 192 szt. w zależności od indywidualnych potrzeb zgłaszanych przez jednostki, dopuszcza się zwiększenie tej liczby. Na każdy dystrybutor przyjmuje się szacunkowe zużycie na poziomie 4 butli o pojemności 18,9 l na miesiąc.

2. Dostawy planuje się realizować w cyklu 1, 2 lub 4 tygodniowym w zależności od potrzeb. Zużycie kubków plastikowych szacuje się na poziomie ok. 500 opakowań (po 100 szt.) w okresie obowiązywania umowy.

3. Dodatkowo przedmiot umowy obejmuje dostawę wody w opakowaniach detalicznych o poj. 1,5 l w liczbie nie mniejszej niż 2.500 butelek (z możliwością zwiększenia do około 10.000 szt.). W okresie zwiększonego zapotrzebowania tj. od 30 kwietnia do 30 września 2021 r. przyjmujemy realizację dostaw w trybie 2 lub 4 tygodniowym, z możliwością realizacji dostaw doraźnych (zgłaszanych do centrum dystrybucji i realizowanych do 3-ch dni roboczych).

4. Szacunkowa wielkość zamówienia w liczbie około 6.000 butli (w tym: w okresie od początku maja do końca września około 4000 szt.) o pojemności 18,9 l dostarczanych przez dystrybutora bezpośrednio do Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu, Dolnośląskiego Urzędu Celno – Skarbowego wraz z podległymi mu delegaturami oraz Urzędów Skarbowych woj. dolnośląskiego.

5. Dostawa urządzeń dystrybucyjnych, pojemników na kubki jednorazowe oraz koszy realizowana będzie do miejsc ustawienia urządzeń (wewnątrz budynków) – po ustawieniu przedstawiciel firmy dokona pierwszego uruchomienia urządzeń.

6. Dostawa wody w butlach o poj. 18,9 l odbywać się będzie „do miejsc ustawienia urządzeń”. Dostawa wody w butelkach o pojemności 1,5 l realizowana będzie do wskazanych pomieszczeń magazynowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza dostaw tzw. „do miejsca dostawy” i pozostawienia butli w okolicach wejścia do budynku. Przez dostawę rozumie się dowóz oraz wniesie urządzeń i wody do miejsc wskazanych przez osoby koordynujące odbiór w poszczególnych lokalizacjach. Wykaz osób koordynujących odbiór zostanie przesłany wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy.

**Dostawa wody w opakowaniach detalicznych o poj. 1,5l**

| Lp. | Nazwa jednostki                                                                               | Liczba butelek wody 1,5 l |             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|
|     |                                                                                               | gazowana                  | niegazowana |
| 1.  | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu<br>ul. Powstańców Śląskich 24,26; 53-333 WROCŁAW    | 30                        | 30          |
| 2.  | Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu<br>ul. Hercena 9-11; 50-950 WROCŁAW                 | 18                        | 18          |
| 3.  | Urząd Skarbowy Wrocław Fabryczna<br>ul. Ostrowskiego 5; 53-238 WROCŁAW                        | 30                        | 30          |
| 4.  | Urząd Skarbowy Wrocław Krzyki<br>ul. Sztabowa 100; 53-310 WROCŁAW                             | 30                        | 30          |
| 5.  | Urząd Skarbowy Wrocław Psie Pole<br>ul. Trzebnicka 33; 50-231 WROCŁAW                         | 30                        | 30          |
| 6.  | Urząd Skarbowy Wrocław Stare Miasto<br>ul. Inowrocławska 4; 53-654 WROCŁAW                    | 30                        | 30          |
| 7.  | Urząd Skarbowy Wrocław Śródmieście<br>ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 27-29; 50-044 WROCŁAW | 30                        | 30          |
| 8.  | Pierwszy Urząd Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Ks. Czesława Klimasa 34; 50-515 WROCŁAW           | 30                        | 30          |
| 9.  | Dolnośląski Urząd Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Żmigrodzka 141; 51-130 WROCŁAW                 | 30                        | 30          |
| 10. | Urząd Skarbowy w Bolesławcu<br>ul. Garncarska 10; 59-700 BOLESŁAWIEC                          | 18                        | 18          |
| 11. | Urząd Skarbowy w Bystrzycy Kłodzkiej<br>ul. Mickiewicza 5; 57-500 BYSTRZYCA KŁODZKA           | 18                        | 18          |
| 12. | Urząd Skarbowy w Głogowie<br>ul. Mickiewicza 53; 67-200 GŁOGÓW                                | 18                        | 18          |

|     |                                                                                        |    |    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 13. | Urząd Skarbowy w Dzierżoniowie<br>ul. Pocztowa 14; 58-200 DZIERŻONIÓW                  | 30 | 30 |
| 14. | Urząd Skarbowy w Górze<br>ul. Poznańska 4; 56-200 GÓRA                                 | 18 | 18 |
| 15. | Urząd Skarbowy w Jaworze<br>ul. Gagarina 5; 59-400 JAWOR                               | 18 | 18 |
| 16. | Urząd Skarbowy w Jeleniej Górze<br>ul. Thebesiusa 1; 58-506 JELENIA GÓRA               | 30 | 30 |
| 17. | Urząd Skarbowy w Kamiennej Górze<br>ul. Papieża Jana Pawła II 18; 58-400 KAMIENNA GÓRA | 18 | 18 |
| 18. | Urząd Skarbowy w Kłodzku<br>ul. Walasiewiczówny 1; 57-300 KŁODZKO                      | 30 | 30 |
| 19. | Urząd Skarbowy w Legnicy<br>ul. Wrocławska 37; 59-220 LEGNICA                          | 30 | 30 |
| 20. | Urząd Skarbowy w Lubaniu<br>ul. Stara 1; 59-800 LUBAŃ                                  | 18 | 18 |
| 21. | Urząd Skarbowy w Lubinie<br>ul. Marii Skłodowskiej - Curie 94; 59-300 LUBIN            | 30 | 30 |
| 22. | Urząd Skarbowy w Lwówku Śląskim<br>ul. Budowlanych 1; 59-600 LWÓWEK ŚLĄSKI             | 18 | 18 |
| 23. | Urząd Skarbowy w Miliczu<br>ul. Składowa 2 , 56-300 MILICZ                             | 18 | 18 |
| 24. | Urząd Skarbowy w Nowej Rudzie<br>ul. Kolejowa 23; 57-400 NOWA RUDA                     | 18 | 18 |
| 25. | Urząd Skarbowy w Oleśnicy<br>ul. Lwowska 34-38; 56-400 OLEŚNICA                        | 30 | 30 |
| 26. | Urząd Skarbowy w Oławie<br>ul. Lwowska 1; 55-200 OŁAWA                                 | 18 | 18 |
| 27. | Urząd Skarbowy w Polkowicach<br>ul. Zachodnia 10; 59-100 POLKOWICE                     | 18 | 18 |
| 28. | Urząd Skarbowy w Strzelinie                                                            | 18 | 18 |

|     |                                                                                                                                                                             |    |    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
|     | ul. Bolka I Świdnickiego 14; 57-100 STRZELIN                                                                                                                                |    |    |
| 29. | Urząd Skarbowy w Środzie Śląskiej<br>ul. Oławska 5A; 55-300 ŚRODA ŚLĄSKA                                                                                                    | 18 | 18 |
| 30. | Urząd Skarbowy w Świdnicy<br>ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1-3; 58-100 ŚWIDNICA                                                                                              | 30 | 30 |
| 31. | Urząd Skarbowy w Trzebnicy<br>ul. Prusicka 2; 55-100 TRZEBNICA                                                                                                              | 30 | 30 |
| 32. | Urząd Skarbowy w Wałbrzychu<br>ul. Uczniowska 21; 58-306 WAŁBRZYCH                                                                                                          | 30 | 30 |
| 33. | Urząd Skarbowy w Wołowie<br>ul. Kościuszki 17; 56-100 WOŁÓW                                                                                                                 | 18 | 18 |
| 34. | Urząd Skarbowy w Ząbkowicach Śląskich<br>ul. Waryńskiego 2A; 57-200 ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE                                                                                       | 18 | 18 |
| 35. | Urząd Skarbowy w Zgorzelcu<br>ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8 b; 59-900 ZGORZELEC                                                                                 | 18 | 18 |
| 36. | Urząd Skarbowy w Złotoryi<br>Rynek 42; 59-500 ZŁOTORYJA                                                                                                                     | 18 | 18 |
| 37. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Stacyjna 10; 53-613 WROCŁAW                                                                                            | 30 | 30 |
| 38. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Podwale 64; 50-950 WROCŁAW                                                                                             | 30 | 30 |
| 39. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>ul. Cichociemnych 11; 54-530 WROCŁAW                                                                                     | 30 | 30 |
| 40. | Odział Celny I we Wrocławiu<br>ul. Karmelkowa 31; 52-437 WROCŁAW                                                                                                            | 30 | 30 |
| 41. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Pierwsze Wieloosobowe Stanowisko Stałych Kontroli Wytrobów<br>Akcyzowych Akwawit S.A<br>ul. Monopolowa 4; 51-501 WROCŁAW | 18 | 18 |

|     |                                                                                                                                                                              |    |    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 42. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Oddział Celny Towarowy Port Lotniczy Wrocław Strachowice<br>ul. Zarembowicza 40; 54-530 WROCŁAW                           | 30 | 30 |
| 43. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Oddział Celny Osobowy Port Lotniczy Wrocław Strachowice<br>ul. Graniczna 190; 54-530 WROCŁAW                              | 30 | 30 |
| 44. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>+ Oddział Celny w Legnicy Magazyn Depozytowy<br>ul. Pątnowska 50; 59-220 LEGNICA                                             | 30 | 30 |
| 45. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>Oddział Celny w Polkowicach<br>ul. Krzywa 3; 59-101 POLKOWICE                                                                | 30 | 30 |
| 46. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>Oddział Celny w Żarskiej Wieś<br>59-903 ŻARSKA WIEŚ                                                                          | 18 | 18 |
| 47. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Szósty Referat Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zgorzelcu<br>ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 14; 59-900 ZGORZELEC | 18 | 18 |
| 48. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego we Wrocławiu<br>Czwarty Referat Realizacji w Zgorzelcu<br>ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 14; 59-900 ZGORZELEC                    | 18 | 18 |
| 49. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Wałbrzychu<br>ul. Okopowa 6; 58-500 JELENIA GÓRA                                                                                        | 30 | 30 |
| 50. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Legnicy<br>ul. Marcinkowskiego 1-3; 59-220 LEGNICA                                                                                      | 30 | 30 |
| 51. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Wałbrzychu<br>ul. Ogrodowa 15; 58-306 WAŁBRZYCH                                                                                         | 30 | 30 |
| 52. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Wałbrzychu<br>Oddział Celny w Wałbrzychu<br>ul. Ludowa 63; 58-306 WAŁBRZYCH                                                             | 30 | 30 |
| 53. | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Kłodzku<br>ul. Wyspiańskiego 2; 57-300 KŁODZKO                                                                                          | 30 | 30 |

|     |                                                                                     |    |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 54. | Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu<br>ul. Słone 143; 57-350 KUDOWA ZDRÓJ | 18 | 18 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----|