**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**

**nr 0201-ILZ.260.51.2017**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (część II zamówienia)**

**1. Urząd Skarbowy w Jeleniej Górze**

1. adres obiektu:

**ul. Adama Thebesiusa 1, 58-506 Jelenia Góra;**

1. sposób ochrony:

ochrona fizyczna oraz za pomocą środków dozoru elektronicznego (systemy bezpieczeństwa zainstalowane w obiekcie Urzędu);

1. czas ochrony:
2. ochrona fizyczna oraz monitoring sygnałów ze wsparciem Grupy Interwencyjnej - poniedziałek 6.30 - 18.30, wtorek, środa, czwartek, piątek 6.30 – 18.00,
3. monitoring poniedziałek w godz. 18.30 – 6.30, wtorek, środa, czwartek, piątek 18.00 – 6.30, w soboty, niedziele i święta – całodobowo, z interwencją Grupy Interwencyjnej;
4. liczba pracowników ochrony: 1
5. dodatkowe informacje:

Wykonawca zapewni:

1. nadajnik do przekazywania sygnałów dla monitoringu z systemu sygnalizacji włamania i napadu Urzędu. W Urzędzie zamontowany jest system SWiN oparty na centrali Galaxy Tab Imention 520
2. Zainteresowani mogą dokonać wizji lokalnej w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 do godz. 14.00, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu
z osobą kontaktową ze strony Zamawiającego tj**. Jan Puchalski, tel. 510 052 136.**

**OBJAŚNIENIA:**

1. przez **liczbę pracowników ochrony** rozumie się liczbę pracowników ochrony na zmianie lub w określonych godzinach;
2. ochronie podlega obiekt wrazz terenem w granicach nieruchomości.
3. Podłączenie do stacji monitorowania zainstalowanego w Urzędzie systemu sygnalizacji włamania i napadu do dnia 23 października 2017 r., do godz. 18.00
4. Pracownik ochrony fizycznej ma prawo:
5. legitymować osoby znajdujące się na terenie obiektu;
6. ustalać uprawnienia osób do przebywania w chronionym obiekcie;
7. wzywać osoby do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia, że osoby te nie posiadają uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu lub zakłócają porządek;
8. dokonać ujęcia osoby stwarzającej w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu oddania tych osób do dyspozycji Policji;
9. kontrolować pod względem bezpieczeństwa wszystkie dostępne miejsca
w chronionym obiekcie.
10. Pracownik ochrony podczas wykonywania zadań ochrony osób i mienia jest obowiązany:
	* 1. posiadać przy sobie legitymację pracownika kwalifikowanego ochrony fizycznej oraz okazywać ją na żądanie osoby, której czynności dotyczą w taki sposób, aby zainteresowany miał możliwość odczytać i zanotować imię i nazwisko pracownika ochrony, nr legitymacji, dane podmiotu wystawiającego;
		2. wykonywać polecenia osób działających w imieniu Zamawiającego.
11. Wymagania dotyczące pracowników ochrony:
	* + - 1. pracownicy ochrony muszą być przeszkoleni w zakresie BHP, ochrony ppoż.;
				2. pracownicy ochrony muszą być jednolicie umundurowani i posiadać imienny identyfikator przypięty do ubrania w widocznym miejscu;
				3. pracownicy ochrony muszą być wyposażeni w służbowy telefon komórkowy;
				4. grupa interwencyjna musi dysponować pojazdem umożliwiającym natychmiastową interwencję;
				5. grupa interwencyjna prowadzi zewnętrzne dwukrotne kontrole nocne ochranianego obiektu, zgłaszając fakt kontroli do stacji monitorowania.
12. Do zadań Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
	1. sprawdzenie stanu zabezpieczenia obiektu i pomieszczeń;
	2. ochrona obiektu przed włamaniem i kradzieżą mienia lub innymi działaniami mającymi na celu wyrządzenie szkody;
	3. zapewnienie spokoju i porządku na terenie chronionego obiektu;
	4. informowanie wyznaczonego pracownika Urzędu o brakach w zabezpieczeniu mienia i naruszeniu przepisów z  zakresu zabezpieczenia mienia przez pracowników chronionego Urzędu, w tym niedoboru kluczy, braku załączenia systemu sygnalizacji włamania i napadu itp.;
	5. w stosunku do osób trzecich stwarzających zagrożenie, dokonujących kradzieży lub dewastacji mienia, podjęcie wszelkich możliwych oraz zgodnych z prawem działań
	w celu opuszczenia przez taką osobę obiektu lub ujęcia jej i przekazania w ręce Policji oraz niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie osoby upoważnionej ze strony Urzędu;
	6. zabezpieczenie śladów i dowodów przestępstw przeciwko mieniu dokonanych na terenie obiektu oraz niezwłoczne powiadomienie osoby upoważnionej ze strony Urzędu, oraz w uzgodnieniu z nią, powiadomienie organów ścigania;
	7. zarządzanie kluczami do pomieszczeń według zasad ustalonych przez Urząd;
	8. dokonywanie obchodów obiektu; podczas obchodu należy dokonać sprawdzenia zabezpieczenia pomieszczeń, istnienia wycieków wody z urządzeń grzewczych i sanitariatów, zamknięcia okien, wygaszenia świateł itp.;
	9. przed opuszczeniem obiektu sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi zewnętrznych;
	10. wzywanie osób do opuszczenia obiektu, w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie dozorowanym lub w przypadku stwierdzenia zakłócania porządku;
	11. udzielanie wstępnych informacji interesantom;
	12. prowadzenie obowiązującej dokumentacji pracownika ochrony;
	13. prowadzenie stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych
	i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych
	w obiekcie;
	14. w przypadku uzyskania sygnału o istniejącym zagrożeniu wysyłanie grupy interwencyjnej; czas przyjazdu grupy interwencyjnej do obiektu od chwili odebrania sygnału **nie może być dłuższy niż 15 minut;**
	15. przeciwdziałanie handlowi obnośnemu w chronionym obiekcie.
13. Wykonawca opracuje w ścisłym porozumieniu, z przedstawicielem Urzędu „*Instrukcję pełnienia służby”*, w terminie do 1 miesiąca od rozpoczęcia realizacji umowy.
14. W przypadku wystąpienia awarii lub uszkodzenia toru transmisji sygnałów alarmowych, bez względu na przyczynę, a tym samym braku możliwości monitorowania systemu sygnalizacji włamania i napadu w chronionym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie osobę upoważnioną ze strony Urzędu, oraz zapewnić na czas niesprawności ochronę fizyczną.
15. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów w zakresie:
16. ochrony osób i mienia;
17. ochrony informacji niejawnych;
18. ochrony danych osobowych;
19. ochrony tajemnicy skarbowej;
20. ochrony przeciwpożarowej;
21. bezpieczeństwa i higieny pracy.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe
z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, w tym również za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez pracowników ochrony, jak również za straty powstałe na skutek włamań, kradzieży bądź zniszczenia mienia przez nieznanych sprawców podczas pełnienia ochrony przez swoich pracowników.
23. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli dotyczących należytego wykonania zamówienia. Kontrole będą wykonywane przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
24. Wykonawca zobowiązany jest w zależności od żądania Zamawiającego do udzielania ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji zadania. Zamawiający każdorazowo określi Wykonawcy termin w jakim wyjaśnienia mają zostać udzielone.
25. Pracownikom Wykonawcy świadczącym usługi stanowiące przedmiot umowy kategorycznie zabrania się w czasie pracy:
26. spożywania alkoholu lub środków odurzających;
27. przystępowania do pracy po spożyciu alkoholu lub środków odurzających;
28. spania w czasie pracy;
29. informowania osób nieuprawnionych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach.
30. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony.
31. Pracownicy ochrony zobowiązani są do:
32. pełnienia służby w wyznaczonym czasie i miejscu;
33. wykonywania czynności z należytą starannością;
34. działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
35. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności, niosących zagrożenia w realizacji przedmiotu umowy pracownicy ochrony powiadomią o ich wystąpieniu natychmiast, wszelkimi dostępnymi środkami osoby upoważnione ze strony Urzędu oraz właściwie do sytuacji inne służby np. policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie sieci gazowej, sieci elektrycznej, sieci wodociągowej itp.