



Krajowa Administracja
Skarbowa

Naczelnik Urzędu Skarbowego
Wrocław – Krzyki Centrum Obsługi

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
o niezaleganiu / stwierdzającego stan zaległości
niepotrzebne skreślić

**NACZELNIK URZĘDU SKARBOWEGO WŁAŚCIWY DLA
WNIOSKODAWCY:**

(jeżeli inny niż Naczelnik US Wrocław - Krzyki)

NIP

PESEL (os. fizyczne niepr. dz. gosp.)

REGON

Nazwisko i imię albo pełna nazwa podatnika

ADRES ZAMIESZKANIA (nie zameldowania) ALBO SIEDZIBY (w przypadku spółek)

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Nr telefonu

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Proszę o wydanie **zaświadczenia o niezaleganiu / stwierdzającego stan zaległości** w podatkach i innych należnościach, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1540 z późn. zm.)

Zaświadczenie to potrzebne jest do przedłożenia w

.....

w celu

Ilość egzemplarzy: (ile sztuk zaświadczenia; każdy egzemplarz = opłata skarbową 21 zł)

Proszę o podanie w zaświadczeniu niżej wymienionych informacji (zaznaczyć właściwe):

a) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie mające na celu ujawnienie jego zaległości podatkowych i określenie ich wysokości

TAK ☐ **NIE** ☐

b) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy

TAK ☐ **NIE** ☐

DATA

CZYTELNY PODPIS

SPOSÓB ODBIORU ZAŚWIADCZENIA¹⁾

- ☐ osobiście / przez pełnomocnika
- ☐ za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:
- ☐ za pośrednictwem skrytki ePUAP na adres:

Opłatę skarbową należy wpłacić na konto wójta/burmistrza/prezydenta właściwego ze względu na siedzibę organu, który wydaje zaświadczenie. Opłatę skarbową od pełnomocnictwa/upoważnienia do odbioru zaświadczenia należy wpłacać na konto wójta/burmistrza/prezydenta właściwego ze względu na miejsce złożenia dokumentu.

Termin na wydanie zaświadczenia – do 7 dni.

Konto Gminy Wrocław: PKO Bank Polski S.A. nr 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895

ADNOTACJE URZĘDU:

Wydanie zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości podlega opłacie skarbowej w wysokości 21 zł (od każdego egzemplarza).

¹⁾ Zaświadczenie zostanie wydane po okazaniu dowodu osobistego lub paszportu wyłącznie osobie, której wniosek dotyczy lub pełnomocnikowi.

PEŁNOMOCNICTWO DO ODBIORU

Przekazanie zaświadczenia **pełnomocnikowi** odbywa się tylko na podstawie pełnomocnictwa ogólnego (złożonego w formie dokumentu elektronicznego w Centralnym Rejestrze Pełnomocnictw za pośrednictwem konta podatnika na Portalu Podatkowym) bądź po złożeniu pełnomocnictwa szczególnego – uprawniającego do tej konkretnej czynności (PPS-1).

Złożenie pełnomocnictwa na druku PPS-1 związane jest z obowiązkiem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł, z wyjątkiem okoliczności i osób wymienionych w części IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (*t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2142*).